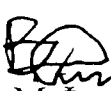


# Информационный портал СМК Белорусско-Российский университет

Утверждено:

Министерство образования  
Российской Федерации  
" 15 " мая 2003 г.

Министр


  
В.М.Филизиов

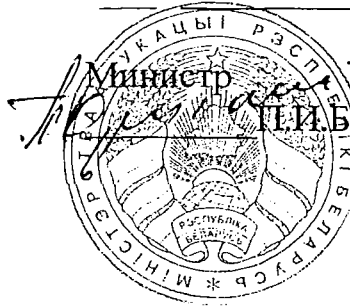



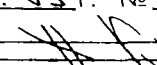
Утверждено:

Министерство образования  
Республики Беларусь  
" 15 " мая 2003 г.

Министр

  
П.И.Бригадин



Оглевский		областной
полнительный		комитет
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ		
Р/№	700 008 843	
шение от	13.05.03 г.	№ 13-19
дпись		

## У С Т А В

государственного учреждения  
высшего профессионального образования  
"Белорусско-Российский университет"

(Белорусско-Российский университет)

# Информационный портал СМК Белорусско-Российский университет

## СОДЕРЖАНИЕ

<u>Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</u> .....	3
<u>Раздел 2. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ</u> .....	5
<u>УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА</u> .....	5
<u>Раздел 3. СТУДЕНТЫ, ДРУГИЕ ОБУЧАЮЩИЕСЯ И</u> .....	7
<u>РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА</u> .....	7
<u>Раздел 4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА</u> .....	11
<u>Раздел 5. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И</u> .....	12
<u>НАУЧНЫХ КАДРОВ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ</u> .....	12
<u>НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</u> .....	12
<u>Раздел 6. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ</u> .....	13
<u>Раздел 7. ЭКОНОМИКА УНИВЕРСИТЕТА</u> .....	15
<u>Раздел 8. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА</u> .....	18
<u>Раздел 9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В УНИВЕРСИТЕТЕ</u> .....	19
<u>Раздел 10. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И</u> .....	19
<u>ПРИОСТАНОВКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА</u> .....	19

# Информационный портал СМК Белорусско-Российский университет

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Белорусско-Российский университет (в дальнейшем Университет) является государственным учреждением высшего профессионального образования совместного ведения Республики Беларусь и Российской Федерации, пользуется статусом государственных университетов Республики Беларусь и Российской Федерации.

Университет создан на основании соглашения между Правительством Республики Беларусь и Российской Федерации от 19.01.2001 г. (далее Соглашения), в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 января 2001 года № 64 и постановлением Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2002 года № 264.

1.2 Учредителями Университета являются Правительство Российской Федерации и Правительство Республики Беларусь. Полномочия учредителей осуществляют Министерство образования Российской Федерации и Министерство образования Республики Беларусь. Отношения между учредителями и Университетом определяются Соглашением.

1.3 В своей деятельности Университет руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Беларусь, законодательством Республики Беларусь и Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Законом Республики Беларусь «Об образовании в Республике Беларусь», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Республики Беларусь в области образования, настоящим Уставом.

1.4 Юридический адрес Университета: Республика Беларусь, 212005, г. Могилев, пр. Мира, 43.

1.5 Университет является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственных гербов Российской Федерации и Республики Беларусь и своим наименованием, штамп, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению федерального и других бюджетов; для учета средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности; валютный счет – в банковских или иных кредитных учреждениях Российской Федерации и Республики Беларусь.

Университет самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством и Уставом, утвержденным в установленном порядке.

Университет имеет права оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственниками и самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из Устава.

Университет самостоятелен в решении вопросов организации учебного процесса, финансово-хозяйственной и других видов деятельности при сохранении государственных интересов и требований к образованию, обеспечению прав студентов, педагогических и других работников в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Беларусь.

1.6 Университет – это высшее учебное заведение, которое реализует образовательные программы среднего, высшего и послевузовского профессионального образования по направлениям (специальностям) подготовки; осуществляет подготовку и повышение квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических кадров; выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук; является ведущим научным и методическим центром в области своей деятельности.

Образовательная деятельность в университете, его лицензирование, аккредитация и аттестация осуществляются на основе совместных решений Министерства образования Республики Беларусь и Министерства образования Российской Федерации.

1.7 Основными задачами Университета являются:

удовлетворение образовательных потребностей личности, подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с высшим образованием технического, экономического, естественнонаучного и по отдельным специальностям гуманитарного профиля, а также научно-педагогических кадров;

содействие развитию научного и кадрового потенциала обоих государств путем привлечения для работы в университете научно-педагогических кадров из Республики Беларусь и Российской Федерации;

применение передовых учебно-методических технологий и использование достижений и опыта, накопленных в области образования и науки в Республике Беларусь и Российской Федерации;

содействие развитию нравственно-правовой культуры, здорового образа жизни, взаимообогащению культур, языков, исторических и национальных традиций народов обоих государств.

1.8 В Университете могут быть созданы профсоюзные организации сотрудников и студентов, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации и Республики Беларусь. Отношения между администрацией Университета и профсоюзными организациями строятся на основе соглашений.

1.9 Университет может создавать и вступать в объединения юридических лиц (ассоциации и союзы), которые могут иметь права юридических лиц и действовать на основании своих уставов или, не являясь юридическими лицами, действовать на основании договоров о совместной деятельности. Порядок регистрации и деятельности указанных объединений регулируется законом.

1.10 Университет имеет право самостоятельно:

1.10.1 В установленном порядке использовать внебюджетные средства.

Информационный портал СМК  
Белорусско-Российский университет

Республика

Беларусь

Могилевский областной исполнительный комитет

# СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации некоммерческой организации  
Могилевский областной исполнительный комитет решением  
от "13" июня 2003 г. № 13 - 29 зарегистрировал

государственное учреждение

высшего профессионального образования

"Белорусско – Российский университет"

(Белорусско – Российский университет)

в Едином государственном регистре юридических лиц  
и индивидуальных предпринимателей за № 700008843

Первый заместитель

председателя облисполкома

И.А.Щербаков



"17" июня 2003 г.

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

1.10.2 Устанавливать по согласованию с профсоюзным комитетом доплаты специалистам, служащим и рабочим за вредные и тяжелые условия труда по результатам аттестации рабочих мест.

1.10.3 Заключать договоры с министерствами, ведомствами, предприятиями, организациями и отдельными гражданами на оказание дополнительных платных услуг по подготовке, переподготовке, повышению квалификации кадров, изучению отдельных дисциплин и циклов дисциплин, углубленному изучению предметов и других услуг сверх утвержденных учебных планов и программ.

1.10.4 Приобретать и арендовать за счет выделенных Университету или собственных фондов оборудование и другие материальные ресурсы у юридических и физических лиц; приобретать и продавать в установленном порядке объекты интеллектуальной собственности сотрудников Университета и других лиц.

1.10.5 Создавать в структуре Университета лицеи, колледжи.

1.10.6 Осуществлять капитальное строительство и реконструкцию основных фондов за счет средств, полученных от хозяйственной деятельности по договорам подряда или хозяйственным способом.

1.10.7 Формировать свою структуру, кроме филиалов. Статус и функции структурных подразделений Университета определяются положением о структурном подразделении, утвержденным ректором.

1.10.8 Вести полиграфическую и издательскую деятельности (при наличии лицензии) с правом издавать и реализовывать учебную, учебно-методическую, научную, справочную литературу, изобретательную и бланочную продукцию. Выпускать многотиражную университетскую газету «Параллель», журнал «Вестник университета» и сборник научных трудов.

1.10.9 Создавать в установленных законодательствами Российской Федерации и Республики Беларусь порядке фонды научно-технического и социального развития, фонд материального поощрения.

1.10.10 Осуществлять международное сотрудничество в области высшего образования, в совместных научных исследованиях на основании договоров между Университетом и юридическими или физическими лицами, а также на основании соглашений между органами управления образования Российской Федерации, Республики Беларусь и иностранными партнерами. Вести обучение иностранных граждан с оплатой в иностранной валюте.

1.10.11 Вступать в любые правовые отношения и осуществлять любые операции, в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь и Российской Федерации, если они соответствуют целям, предусмотренным данным Уставом.

1.11 Для создания студентам и сотрудникам благоприятных условий Университет организует общественное питание, медицинскую помощь и другие услуги.

1.12 Правовое регулирование авторских прав и других объектов интеллектуальной собственности осуществляется в установленном порядке.

1.13 Деятельность сотрудников Университета с использованием результатов научных исследований, площадей, оборудования и материально-технических средств Университета или его атрибутов, не оговоренных договором, без разрешения администрации Университета запрещается.

1.14 Администрация совместно с молодежными общественными организациями, органами студенческого самоуправления организует деятельность кружков, клубов по интересам, коллективов самодеятельности, студий.

1.15 В университете создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускается.

1.16 Университет в установленном порядке выступает истцом или ответчиком в суде.

Университет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью. При недостаточности указанных средств ответственность по его обязательствам несет учредитель в порядке, определяемом законом.

Университет не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.17 Университет несет ответственность за свою деятельность перед личностью, обществом и государством. Контроль за соответствием деятельности Университета целям, предусмотренным его уставом, осуществляют Министерство образования Российской Федерации и Министерство образования Республики Беларусь, выдавшие лицензию на ведение образовательной деятельности.

1.18 Университет в соответствии с лицензиями реализует профессиональные образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования.

Право ведения образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Беларусь, возникают у университета с момента выдачи ему лицензии министерствами образования Российской Федерации и Республики Беларусь.

1.19 Университет реализует образовательные программы среднего (полного) общего, среднего профессионального образования, а также дополнительные профессионального образования при наличии у него соответствующей лицензии.

Деятельность Университета по реализации указанных образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) регулируется в соответствии с законодательствами Республики Беларусь и Российской Федерации в соответствии с законодательствами Республики Беларусь и Российской Федерации, типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

Университет осуществляет следующие образовательные программы:

25 01 04 Финансы и кредит;

# Информационный портал СМК Белорусско-Российский университет

25 01 07 Экономика и управление на предприятии;  
25 01 09 Маркетинг;  
25 01 10 Коммерческая деятельность;  
36 01 01 Технология машиностроения;  
36 01 03 Технологическое оборудование машиностроительного производства;  
36 01 06 Оборудование и технология сварочного производства;  
36 11 01 Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование (по направлениям);  
36 11 01-01 Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование (производство и эксплуатация);  
36 11 01-02 Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование (управление производством);  
37 01 02 Автомобилестроение;  
37-01-06 Техническая эксплуатация автомобилей;  
53 01 02 Автоматизированные системы обработки информации;  
53 01 05 Автоматизированные электроприводы;  
54 01 02 Методы и приборы контроля качества и диагностики состояния объектов  
70 02 01 Промышленное и гражданское строительство;  
70 03 01 Автомобильные дороги.

1.20 В структуру Университета дополнительно входят: Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, архитектурно-строительный колледж, региональный центр тестирования, лицей.

## Раздел 2. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Правом поступления в Университет пользуются лица, имеющие общее среднее (полное) или профессиональное (специальное) образование независимо от национальности, гражданства, пола, возраста, отношения к религии, социального положения и политических взглядов.

2.2 Правила приема в Университет определяются Правилами приема в учреждения, которые обеспечивают получение высшего образования в Республике Беларусь.

2.3 Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательствам Республики Беларусь и Российской Федерации и порядку приема, установленному органами управления образованием (Министерством образования Республики Беларусь и Министерством образования Российской Федерации).

Правила приема лиц по образовательным программам среднего (полного) общего, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования разрабатываются в соответствии с типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

2.4 Количество студентов, принимаемых ежегодно в Университет на бюджетной основе, устанавливается совместным решением Министерства образования Российской Федерации и Министерства образования Республики Беларусь.

Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

Университет может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

2.5 Сроки приема документов от поступающих на очную форму обучения устанавливаются Министерством образования Республики Беларусь и Министерством образования Российской Федерации.

2.6 Прием в Университет проводится на конкурсной основе по личным заявлениям граждан. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование и обеспечивать зачисление на бюджетной основе наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и (или) ступени, если иное не предусмотрено законодательством учредителя.

2.7 Поступающие имеют право проходить вступительные испытания на русском и белорусском языках.

2.8 На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Университете создаются приемная, предметные экзаменационные, апелляционная комиссия, порядок формирования, состав, полномочия которых регламентируются соответствующими положениями.

2.9 На каждого обучающегося в Университете формируется в установленном порядке личное дело.

2.10 Язык обучения – русский, белорусский.

2.11 Образовательные программы разных уровней осваиваются в Университете в различных формах (очной, очно-заочной, (вечерней), заочной форме, форме экстерната), отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися, при соблюдении требований государственных образовательных стандартов Российской Федерации и Республики Беларусь.

Допускается сочетание различных форм получения образования. Обучение в форме экстерната регламентируется соответствующим положением.

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

2.12 Образовательная деятельность в Университете определяется государственными образовательными стандартами Российской Федерации и Республики Беларусь, базовыми и типовыми учебными планами и программами в соответствии с требованиями, которые установлены Министерствами образования Республики Беларусь и Российской Федерации

2.13 Сроки освоения образовательной программы высшего и послевузовского профессионального образования по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с образовательными стандартами.

Сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочным формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования могут увеличиваться на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения ученого совета высшего учебного заведения.

2.14 Решением Совета Университета может сокращаться срок обучения в высшем учебном заведении лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок. Условия освоения указанными лицами основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки определяет федеральный орган управления образованием.

2.15 Организация учебного процесса в Университете регламентируется рабочим учебным планом и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно на основе образовательных стандартов, примерных образовательных программ, учебных планов по направлению подготовки (специальности) и типовых программ дисциплин. При этом примерные учебные планы и типовые программы дисциплин имеют рекомендательный характер.

2.16 Учебный год в Университете для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не меньше 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимней период.

Совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

2.17 Учебные занятия проводятся по расписанию, которое составляется учебным отделом или деканатами и утверждается первым проректором или проректором по учебной работе. Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.18 В Университете предусмотрены следующие виды учебных занятий: лекции, практические, лабораторные и семинарские занятия, учебная и производственная практики, курсовое и дипломное проектирование, консультации.

2.19 Организация учебного процесса в Университете, содержание образования, сроки и формы аттестации студентов (контроль за качеством усвоения учебных программ), начало, окончание учебного года и продолжительность каникул в университете регламентируются типовыми учебными планами и учебными программами, а также разрабатываемыми на их основе учебными планами и учебными программами и программами воспитания. Качество освоения образовательных программ оценивается путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

В течение года студенты сдают не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, сдают не более 20 экзаменов в течение учебного года.

2.20 Высшее учебное заведение путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

2.21 Студент, который выполнил все требования учебного плана, допускается к итоговой Государственной аттестации, по результатам которой решается вопрос о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдачи ему диплома о высшем профессиональном образовании. Выпускникам Университета выдается диплом государственного образца того государства, по стандарту которого он обучался.

2.22 После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление от состава студентов.

2.23 Студенты, которые не выполнили учебный план текущего учебного года, на следующий курс не переводятся.

2.24 Выпускнику высшего учебного заведения и обучающемуся, выбывшему до окончания высшего учебного заведения, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в высшее учебное заведение. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

# Информационный портал СМК Белорусско-Российский университет

## Раздел 3. СТУДЕНТЫ, ДРУГИЕ ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1 К обучающимся в высшем учебном заведении относятся студенты, аспиранты, учащиеся, слушатели и другие категории обучающихся.

Студентом Университета являются лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет для обучения по образовательной программе высшего профессионального образования. Им выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Лица, принятые для получения среднего (полного) общего и среднего профессионального образования, являются обучающимися.

3.2 Студент получает высшее профессиональное образование по избранному направлению подготовки (специальности) в пределах соответствующего образовательного стандарта путем освоения соответствующей образовательной программы высшего профессионального образования.

3.3 Студенту гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение при согласии этого высшего учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

3.4 Студент имеет право на восстановление в Университет в течение 5 лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии, с которой он обучался до отчисления, при наличии в высшем учебном заведении вакантных мест.

Студенты, отчисленные по неуважительной причине, восстанавливаются, как правило, на платной основе.

3.5.1 Студент имеет право на переход с платного обучения на бесплатное в порядке, определяемом Положением о платном обучении, утвержденным Советом университета при наличии вакантных мест.

3.5.2 При наличии на курсе (специальности, специализации) вакантных плановых мест, финансируемых по госбюджету, студенты, обучающиеся на «хорошо» и «отлично», достигшие высоких показателей в учебно-познавательной и научно-исследовательской деятельности и не имеющие в течение учебного года взысканий за нарушение правил внутреннего распорядка и пропуски учебных занятий без уважительных причин, ректором университета, по представлению деканата, могут быть переведены с платного на бесплатное обучение.

3.5.3 Перевод с платного на бесплатное обучение допускается только для студентов, зачисленных в Университет по результатам вступительных экзаменов.

Преимущественное право при переводе имеют студенты из многодетных и малообеспеченных семей; сотрудники, работающие в университете на основной работе, и их дети; сироты или оставшиеся без попечения родителей; инвалиды, которым ВТЭК не противопоказано обучение в вузе и которые могут посещать занятия; лица, имеющие льготы в связи с аварией на ЧАЭС.

3.5.4 Перевод студентов заочного факультета с платного на бесплатное обучение возможен только в том случае, если они работают по специальности.

3.5.5 Перевод с платного на бесплатное обучение производится по окончании учебного года.

3.6 Студенты Университета, направленные в соответствии с Соглашением Российской стороной и обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств бюджета Министерства образования Российской Федерации, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательствами Российской Федерации, остальные в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности студентов устанавливаются законодательствами Российской Федерации и Республики Беларусь, Уставом Университета, иными актами, регламентирующими деятельность высшего учебного заведения.

3.7 Иногородние студенты обеспечиваются местами в общежитиях. Студенты, проживающие в общежитиях, должны подчиняться Правилам внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Университета.

3.8 Студенты Университета имеют право:

- получать знания, которые соответствуют современному уровню развития науки, техники, экономики и культуры;
- на избирательной основе участвовать в работе Советов университета и факультетов, общественных организациях и через них принимать участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности университета;
- пользоваться бесплатно лабораториями, кабинетами, аудиториями, библиотекой, читальными залами, средствами вычислительной техники, а также спортивными сооружениями, инвентарем и другим оборудованием, имеющимся в Университете;
- вносить предложения по усовершенствованию учебного процесса, воспитательной и культурно-массовой работы, улучшению жилищно-бытовых условий;
- заниматься по индивидуальным графикам (планам);
- обжаловать в установленном порядке приказы и распоряжения администрации университета;
- ставить перед руководством вопросы о качестве проведения учебных занятий;
- создавать органы студенческого самоуправления и принимать участие в их работе;
- участвовать в работе общественной приемной комиссии и комиссии по распределению молодых специалистов;
- принимать участие в выполнении научных работ, в конференциях, симпозиумах, совещаниях, публиковать свои научные работы в издательствах Университета;
- на безопасные условия работы и учебы, охрану здоровья, медицинское обслуживание;



# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

- на поощрение за успехи в учебе и научно-исследовательской работе.

3.9 Студенты университета обязаны:

- заботиться о повышении авторитета Университета;
- настойчиво овладевать теоретическими знаниями, практическими умениями и современными методами исследований по выбранной специальности;
- посещать все виды учебных занятий, а при неявке в случае болезни или по другим уважительным причинам в трехдневный срок сообщить об этом в деканат. В день выхода на учебу представить документы о причине пропуска занятий;
- придерживаться принципов общечеловеческой морали и содействовать их внедрению в жизнь; стремиться к подъему общей культуры, духовного и физического совершенствования; укреплять здоровье и трудоспособность;
- бережно относиться к собственности Университета, поддерживать порядок в учебных корпусах, общежитиях, экономить электроэнергию, воду, тепло, участвовать в благоустройстве территории Университета, ремонте учебных помещений, общежитий, спортивно-оздоровительного комплекса.

3.10 За успехи в учебе, научно-исследовательской работе, спорте, художественной самодеятельности, общественной работе для студентов устанавливаются следующие поощрения: благодарность, премия, грамота, ценный подарок. Виды поощрений определяются ректором по представлению деканатов и профкома студентов.

3.11 Прием, отчисление и восстановление студентов, получение второго образования в Университете регулируются правилами, инструкциями и положениями, утвержденными Министерством образования Российской Федерации и Министерства образования Республики Беларусь.

За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка и Уставом университета к студентам могут применяться меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления (замечание, выговор, отчисление из университета).

3.11.1 Дисциплинарные взыскания применяются не позднее 6-ти месяцев со дня совершения правонарушения или проступка и не позднее месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисления студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

До применения дисциплинарного взыскания от студента должно быть затребовано письменное объяснение. Отказ студента от дачи объяснения не является препятствием для применения взыскания и оформляется актом либо отмечается в служебной записке декана.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Дисциплинарное взыскание оформляется приказом ректора и объявляется студенту под роспись.

6.11.2 За порчу и уничтожение оборудования, приборов, книг, мебели, и другого имущества, принадлежащего Университету, студенты, возмещают нанесенный материальный ущерб по ценам, действующим на момент оплаты в порядке, определенном законодательством Республики Беларусь.

3.12 Трудоустройство выпускников Университета осуществляется в соответствии с нормативными актами в области труда и занятости, которые действуют в Российской Федерации и в Республике Беларусь. Университет через деканаты и выпускающие кафедры обязан информировать студентов о положении в сфере занятости, помогать им в заключении трудовых договоров с предприятиями, учреждениями, организациями.

3.13 В Университете функционирует подготовительное отделение. Прием слушателей осуществляется согласно с Положением о подготовительном отделении при ВУЗе Республики Беларусь.

3.14 Студенты заочной формы обучения, проживающие на территории Российской Федерации, имеют льготы, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, а проживающие на территории Республики Беларусь в соответствии с Положением об обучении без отрыва от производства в высших учебных заведениях Республики Беларусь.

3.15 Обучение студентов Университета за счет государственных бюджетов обоих государств, проводится для студентов Российской Федерации и Республики Беларусь бесплатно на основе принципов конкурсности и гласности.

Граждане других стран при наличии общего среднего образования имеют право получить в Университете на конкурсной основе высшее образование, предусматривающее оплату за обучение юридическим или физическим лицом на основе договоров, если другое не предусмотрено межгосударственными соглашениями.

3.16 Студент может быть отчислен из Университета в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- по состоянию здоровья;
- за академическую неуспеваемость (получение в сессию трех или более неудовлетворительных оценок, или не ликвидирование в установленные деканом сроки академической задолженности);
- за систематическое нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Университета;
- при привлечении уполномоченными органами к административной и уголовной ответственности.
- при нарушении студентом условий договора (для студентов, обучающихся на платной основе).

Решение об отчислении принимает ректор Университета на основе представления деканов. Отчисленные студенты выселяются из общежития.

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

Отчисление студента очной формы обучения, по инициативе администрации осуществляется с учетом мнения профкома студентов (если студент является членом профсоюза) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних (если студенту не исполнилось 18 лет).

В случае отчисления студенту выдается академическая справка установленного образца и оригинал документа о среднем образовании, который находился в его личном деле.

3.17 Слушателями Университета являются лица, обучающиеся:

- на подготовительных отделениях;
- в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки специалистов;
- в другом высшем учебном заведении, если они параллельно получают второе высшее профессиональное образование.

Зачисление лиц в слушатели Университета для получения высшего профессионального образования осуществляется на основании приказа ректора. Для лиц, принятых для одновременного освоения двух основных образовательных программ высшего профессионального образования, в приказе о зачислении в слушатели могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестаций.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента высшего учебного заведения соответствующей формы обучения.

3.18 Аспиранты имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Университета, в том числе через профсоюзную организацию и органы управления;
- пользоваться в установленном порядке информационными фондами, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Университета;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательской работы, конференциях, симпозиумах, публиковать свои работы, в том числе и в изданиях Университета;
- на льготы в соответствии с действующим законодательством;
- привлекаться к выполнению научных и хозяйственных работ на оплачиваемой основе;
- выполнять в свободное от учебы время педагогическую и другую оплачиваемую работу в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Аспиранты Университета обязаны:

- овладеть глубокими профессиональными знаниями, методологией проведения научных исследований, приобрести навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, иметь широкий научный кругозор;
- полностью выполнить индивидуальный план работы;
- сдать все кандидатские экзамены по установленной форме;
- овладеть методами применения вычислительной техники, математического моделирования, пройти в обязательном порядке педагогическую практику, овладеть современными методами педагогического мастерства;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Университета и его устав.

Аспирантам очной формы обучения время пребывания в аспирантуре засчитывается в научно-педагогический стаж.

Аспиранты, не проявившие способностей в проведении научных исследований, не выполняющие в установленные сроки индивидуальный план, а также нарушившие правила внутреннего распорядка Университета, приказом ректора отчисляются из аспирантуры.

3.19 Профессорско-преподавательский и научный состав.

3.19.1 В Университете предусматриваются должности для научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

3.19.2 К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Университете, производится по трудовому договору (контракту), заключенному на 5 лет. При замещении должностей научно-педагогических работников заключению трудового договора (контракта) предшествует конкурсный отбор.

Декан факультета назначается приказом ректора по представлению Совета университета.

Положения о замещении должностей профессорско-преподавательского состава в Университете утверждаются Министерством образования Республики Беларусь и Министерством образования Российской Федерации.

3.19.3 Научно-педагогические работники Университета имеют право:

- на материально-техническое и другое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- выбирать и быть избранными в Совет университета (факультета);
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, факультета, кафедры, лаборатории, других подразделений как через органы управления Университета, так и через общественные организации;
- бесплатно пользоваться лабораториями, кабинетами, аудиториями, информационными фондами, а также услугами учебных, научных и других подразделений Университета;

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

- выбирать методы, средства обучения и воспитания, проведения научных исследований, которые наиболее полно соответствуют их индивидуальным особенностям и обеспечивают высокое качество учебно-воспитательного и научного процессов;
- вести в установленном порядке научную работу на условиях совместительства, в том числе в других учреждениях и организациях;
- участвовать в отраслевых, республиканских и международных конференциях, симпозиумах, съездах и совещаниях;
- обжаловать в установленном законом порядке приказы и распоряжения администрации Университета.

Научно-педагогические работники имеют также другие права, установленные законодательствами Российской Федерации и Республики Беларусь.

### 3.19.4 Преподаватели Университета обязаны:

- проводить обучение и воспитание на высоком профессиональном и научно-методическом уровне, воспитывать у студентов уважение к национальному достоинству и традициям других народов;
- формировать у студентов высокие профессиональные и моральные качества, развивать у них самостоятельность, инициативу, творческие способности, чувство ответственности за качество выполненной работы;
- иметь высокие моральные качества, не использовать процесс обучения и свое служебное положение относительно студентов в политических целях или для побуждения к действиям, противоречащим Конституциям и законам Российской Федерации и Республики Беларусь;
- уважать человеческое достоинство будущих специалистов, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, воспитывать их в духе гуманизма, выполнения гражданских обязанностей, уважения к законам и результатам человеческого труда;
- проводить научные исследования, принимать участие во внедрении их результатов, активно использовать достижения науки в учебном процессе, приобщать студентов к выполнению научно-исследовательской работы;
- непрерывно повышать свой профессиональный и культурный уровень путем учебы в учебных заведениях повышения квалификации и переподготовки кадров, путем стажировки, а также путем подготовки и защиты диссертаций;
- обеспечивать методическими разработками (указаниями) все проводимые со студентами занятия, а также выполнять курсовые и дипломные работы по своей дисциплине с использованием последних достижений науки и практики;
- оказывать действенную помощь студентам в организации самостоятельной работы, интересоваться их бытом, работать кураторами групп, регулярно посещать студенческие общежития;
- проводить по индивидуальным планам в пределах основного времени научно-исследовательскую и методическую работу, результаты которых учитываются при оценке деятельности преподавателей, в том числе и при участии в конкурсном замещении должности;
- участвовать в изобретательской и рационализаторской деятельности, добиваться создания новых разработок, которые соответствовали бы мировым стандартам; внедрять полученные достижения в науку и широко использовать их в экономике страны.

### 3.19.5 Научные работники обязаны:

- активно, с высоким профессионализмом осуществлять фундаментальные и прикладные исследования по решению актуальных задач развития народного хозяйства;
- повышать эффективность исследований и разработок, добиваться внедрения полученных результатов по созданию новой техники и технологии;
- участвовать в разработке важнейших научных проблем развития и усовершенствования высшего образования;
- широко привлекать преподавателей, аспирантов и студентов к научно-исследовательской работе;
- содействовать повышению качества подготовки специалистов, росту квалификации преподавательского состава;
- развивать и совершенствовать материально-техническую базу для научных исследований.

3.19.6 Работники Университета обязаны выполнять правила внутреннего распорядка, соблюдать трудовую и производственную дисциплину, беречь государственную и общественную собственность, обеспечивать экономное и эффективное использование оборудования, техники, электроэнергии, воды, тепла.

Работники Университета могут быть уволены с занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством Республики Беларусь.

### 3.20 Другие категории работников.

3.20.1 Права и обязанности учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного и других категорий персонала определяется Правилами внутреннего распорядка Университета и должностными инструкциями, утвержденными ректором университета.

### 3.21 Регламентация отношений Университета со студентами.

3.21.1 С целью оказания помощи студенческим группам в формировании объединенных учебно-воспитательных коллективов, решения повседневных задач студенческой жизни, воспитания у студентов дисциплины и добросовестного отношения к учебе и труду за каждой академической группой I-II курсов приказом Университету закрепляется куратор из числа наиболее опытных, подготовленных для ведения воспитательной работы преподавателей. Для оперативной связи с деканатом на каждом курсе факультета из числа кураторов может назначаться старший куратор. Старший куратор потока назначается на III-IV курсах.

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

Характер и содержание работы куратора, его обязанности и права определяются Положением о кураторе академической студенческой группы, которое принимается Советом университета.

3.21.2 Распоряжением по деканатам на младших курсах с целью оказания действенной помощи по становлению студентов и их адаптации в новых условиях обучения создаются учебно-воспитательные комиссии из числа преподавателей, которые ведут там занятия актива студенческих групп.

3.21.3 Деканаты факультетов поддерживают постоянную связь с руководителями предприятий и организаций, которые заключили договор на подготовку специалистов, регулярно информируют их о результатах экзаменационных сессий и, в отдельных случаях, об успехах студентов в межсессионный период.

3.21.4 Профориентационной работой в Университете занимаются деканаты, кафедры, преподаватели. Могут также привлекаться студенты, научные сотрудники, а также административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал.

### Раздел 4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

4.1 Университет в соответствии с поставленными перед ним задачами принимает участие в выполнении научных программ и проектов, финансируемых Республикой Беларусь и Российской Федерацией, а также гуманитарными фондами обоих государств и зарубежных стран.

4.2 Организация научно-исследовательской работы в Университете осуществляется научно-исследовательской службой (далее – НИС) в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами Министерства образования Республики Беларусь и Российской Федерации.

4.3 Основные задачи научно-исследовательской работы:

- проведение фундаментальных и опытно-конструкторских исследований по проблемам природоведческо-научных, технических, экономических и гуманитарных наук;
- внедрение результатов научных исследований и разработок по созданию новой техники и технологии;
- участие в разработке важнейших научных и методических проблем развития и совершенствования высшего образования в республике;
- участие в подготовке и переподготовке специалистов и научно-педагогических кадров, содействие росту квалификации профессорско-преподавательского состава Университета;
- создание и совершенствование материально-технической базы для научных исследований на основе использования новейших достижений отечественной и зарубежной техники;
- осуществление связей с промышленными предприятиями, предпринимательскими структурами на основе хозяйственных договоров на разработку перспектив серийной продукции, товаров народного потребления, создание новой техники и технологии;
- создание условий для широкого участия в научно-исследовательской работе (далее – НИР) преподавателей докторантов, аспирантов и студентов, обеспечивая единство научно-исследовательской работы и учебного процесса.

4.4 Научно-исследовательские работы выполняются:

- профессорско-преподавательским составом Университета;
- аспирантами, научными, инженерно-техническими сотрудниками иных организаций на договорной основе;
- студентами в ходе выполнения курсовых, дипломных проектов (работ), предусмотренных учебными планами, других учебно-исследовательских работ, а также при непосредственном выполнении НИР, осуществляемых на кафедрах, в подразделениях НИС, в том числе за дополнительную оплату.

4.5 Научно-исследовательские, исследовательско-конструкторские и технологические работы выполняются на основе годовых планов НИР, которые формируются в соответствии с научными направлениями Университета.

Научные исследования финансируются за счет средств:

- государственного бюджета на выполнение фундаментальных и прикладных исследований по важнейшим направлениям науки и культуры;
- отраслевых министерств, ведомств, объединений, предприятий и организаций, в том числе зарубежных, на договорной основе;
- Университета в рамках, соответствующих фондов в определенном порядке.

4.6 В состав НИС входят научно-исследовательские, научно-производственные подразделения, функциональные службы и административно-управленческий аппарат. Кроме того, могут входить временные научные коллективы, творческие бригады, научно-производственные студенческие отряды и другие формирования в целях повышения эффективности научных исследований, укрепления связей научно-исследовательского и учебного процесса.

Структура НИС утверждается ректором Университета.

4.7 НИС осуществляет создание и передачу народному хозяйству следующей научно-технической продукции:

- результаты фундаментальных, опытно-конструкторских, проектно-технологических, а также прикладных научно-исследовательских работ;
- образцы и партии изделий новой техники, материалов и технологии, рекомендованных к внедрению в производство;
- мелкосерийная и малотоннажная наукоемкая продукция;
- программные средства вычислительной техники и другие;
- оказание научно-производственных услуг;

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

- проведение маркетинговых и патентных исследований.

4.8 Научно-производственные отношения с заказчиками научно-технической продукции осуществляются на основе договоров на создание (передачу) научно-технической продукции и других договоров.

4.9 Основными направлениями научных исследований в Университете являются:

- создание новых и усовершенствование существующих конструкций и методов расчета, проектирование, контроля качества и обеспечения надежности, экономичности и безопасности машин, механизмов и сооружений;
- создание и освоение прогрессивных технологических процессов механической обработки, упрочнения и сварки, высокопроизводительного оборудования и инструментов, технологии высокостойких покрытий и новых материалов для предприятий машиностроения;
- автоматизация процессов и САПР;
- оптимизация экономических интересов и повышение эффективности работы субъектов хозяйствования в условиях становления рыночных отношений в Республике Беларусь и Российской Федерации.

### Раздел 5. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И НАУЧНЫХ КАДРОВ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

5.1 Подготовка научных и профессорско-преподавательских кадров осуществляется через аспирантуру докторантуру и соискательство.

5.2 Аспирантура открывается в соответствии с законодательством Республики Беларусь и Российской Федерации.

5.3 Докторантура открывается совместным приказом Министерства образования Республики Беларусь и Министерства образования Российской Федерации.

5.4 Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

5.5 Соискателем является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, прикрепленное к организации или учреждению, которые имеют аспирантуру и (или) докторантуру, и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

5.6 Лицам, допущенным к вступительным испытаниям в аспирантуру, предоставляется отпуск продолжительностью десять календарных дней на каждый экзамен с сохранением средней заработной платы по месту работы.

5.7 Лица, обучающиеся в аспирантуре по очной форме обучения за счет средств бюджета, обеспечиваются государственными стипендиями и пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

5.8 Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре по заочной форме обучения, имеют право на ежегодные дополнительные отпуска по месту работы продолжительностью тридцать календарных дней с сохранением средней заработной платы.

К ежегодному дополнительному отпуску аспиранта добавляется время, затраченное на проезд от места работы до места нахождения аспирантуры и обратно с сохранением средней заработной платы. Указанный проезд оплачивает организация - работодатель.

Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре по заочной форме обучения, имеют право соответственно на один свободный от работы день в неделю с оплатой его в размере пятидесяти процентов получаемой заработной платы, но не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда. Организация - работодатель вправе предоставлять аспирантам по их желанию на четвертом году обучения дополнительно не более двух свободных от работы дней в неделю без сохранения заработной платы.

Аспирантам, обучающимся в аспирантуре по заочной форме обучения, предоставляются места в общежитии на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации.

5.9 Гражданам, получающим послевузовское профессиональное образование по очной форме обучения в имеющих государственную аккредитацию государственных высших учебных заведениях и научных учреждениях, имеющих лицензии на ведение образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования, предоставляются отсрочки от призыва на военную службу на период учебы и защиты квалификационных работ.

5.10 Докторантам выплачиваются государственные стипендии и предоставляются ежегодные каникулы продолжительностью два месяца.

За докторантами сохраняются все права по месту работы, которые они имели до поступления в докторантуру (права на получение жилой площади, на присвоение ученого звания и другие права), а также право на возвращение на прежние места работы.

5.11 Аспиранты и докторанты пользуются бесплатно оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотеками, а также правом на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств, участие в экспедициях для проведения работ по избранным темам научных

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

исследований наравне с научно-педагогическими работниками высших учебных заведений и научными работниками научно-исследовательских учреждений (организаций).

5.12 Соискателям ученой степени кандидата наук или доктора наук работникам предприятий, учреждений и организаций по месту работы предоставляются отпуска с сохранением заработной платы продолжительностью соответственно три или шесть месяцев в порядке, установленном законодательством.

5.13 Соискатели, работающие над диссертацией на соискание ученой степени доктора наук и имеющие значительные научные результаты по актуальным социально-экономическим проблемам или приоритетным направлениям фундаментальные научных исследований, могут быть переведены на должности научных работников на срок до двух лет для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук. За соискателями, переведенными на должности научных работников, сохраняются получаемые ими должностные оклады и право на возвращение на прежние места работы.

5.14 Количество лиц, принимаемых в магистратуру, аспирантуру и докторантуру Университета для обучения за счет средств соответствующих бюджетов, и структура их приема устанавливаются ежегодно соответствующими органами учредителя.

Университет вправе осуществлять прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему в магистратуру, аспирантуру и докторантуру для подготовки кандидатов наук и докторов наук на основании договоров, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами при условии оплаты ими стоимости обучения.

5.15 Повышение квалификации и переподготовка профессорско-преподавательского состава Университета осуществляется в следующих формах:

- обучения в методических семинарах, школах передового опыта, творческих группах, институтах и факультетах повышения квалификации, стажировки в ведущих научных и учебных учреждениях, на передовых предприятиях, в том числе и за границей; подготовка к изданию учебников и учебных пособий.

5.16 Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств бюджета, так и за счет средств юридических и (или) физических лиц по договорам с университетом и научными учреждениями или организациями.

### Раздел 6. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

6.1 Университет обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государствами.

6.2 Под автономией понимается степень самоуправления, которая необходима Университету для эффективного принятия решения в отношении своей уставной деятельности.

Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Беларусь, нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования Республики Беларусь и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

6.3 Устав Университета, изменения и дополнения к нему принимаются на Совете университета. Устав считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета при кворуме не менее 2/3 его списочного состава. Устав утверждается Министерством образования Российской Федерации и Республики Беларусь.

6.4 Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган - Совет университета (далее Совет).

В Совет входят по должности ректор (председатель), проректоры и по решению Совета деканы факультетов, остальные из числа представителей научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся. Остальные члены Совета избираются открытым или тайным голосованием на Советах факультетов по нормам, определяемым ректором Университета.

Состав Совета объявляется приказом ректора.

Срок полномочий Совета – 3 года.

Количество членов Совета устанавливается в количестве не более 60.

6.5 Заседание Совета правомочно принимать решения, когда на нем присутствует не менее 2/3 состава Совета, решения принимаются большинством голосов открытым или тайным голосованием.

При обсуждении кадровых вопросов и присвоении ученых званий проводится тайное голосование в установленном порядке. Решения Совета вступают в силу с момента подписания ректором – председателем Совета.

6.6 Совет университета:

6.6.1 рассматривает и принимает Устав Университета а также изменения и дополнения к нему открытым голосованием.

6.6.2 совместно с профсоюзной организацией утверждает Правила внутреннего распорядка Университета , вносит в них изменения и дополнения;

6.6.3 утверждает структуру университета;

6.6.4 определяет текущие и перспективные задачи в развитии университета, научной, педагогической и воспитательной деятельности с учетом современных требований к высшему образованию и к уровню подготовки специалистов экономического и технического профиля, разрабатывает конкретные меры по выходу университета на качественно новые позиции в республиканской и мировой системах высшего образования;

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

6.6.5 рассматривает основные вопросы экономического, социального развития и материального поощрения;

6.6.6 рассматривает вопросы развития материально-технической базы университета определяет направления использования бюджетных и внебюджетных финансовых средств;

6.6.7 решает наиболее важные вопросы учебной, воспитательной, научно-методической и научно-исследовательской работы, вопросы открытия новых направлений подготовки и специальностей;

6.6.8 представляет в установленном порядке к присвоению ученых званий профессора и доцента Российской Федерации и Республики Беларусь, почетных званий;

6.6.9 осуществляет конкурсный отбор на должности: профессоров, профессорско-преподавательского состава кафедры гуманитарных дисциплин, рассматривает вопросы замещения должностей деканов факультетов, избирает заведующих кафедрами;

6.6.10 рассматривает вопросы подготовки и повышения квалификации кадров;

6.6.11 утверждает кандидатуры именных стипендиатов и стипендиатов Совета университета;

6.6.12 заслушивает отчеты ректора и других должностных лиц о их деятельности.

6.7 Непосредственное управление Университетом в пределах своей компетенции и в соответствии с настоящим Уставом осуществляет ректор, который несет полную ответственность за деятельность университета и действует от имени университета, представляет его во всех учреждениях и организациях, в соответствии с действующим законодательством, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает в банках бюджетные и другие счета университета.

Кандидатура ректора согласовывается в Министерстве образования Российской Федерации и утверждается в установленном порядке Министерством образования Республики Беларусь.

Ректор университета:

- руководит образовательной, научной, производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью университета;
- осуществляет прием на работу, увольнение, заключение и расторжение трудового договора (контракта);
- назначает на должность проректоров и начальников отделов функциональных подразделений университета, определяет полномочия руководящего состава университета, его обязанности и ответственность, утверждает должностные инструкции и штатное расписание;
- принимает решения, касающиеся основных вопросов международной деятельности университета,
- выдает доверенности, открывает банковские счета университета;
- распоряжается имуществом университета в установленном порядке;
- решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Республики Беларусь и настоящему уставу;
- представляет университет во всех отечественных и зарубежных организациях, учреждениях и предприятиях;
- утверждает положения о структурных подразделениях и другие локальные нормативные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Беларусь и настоящему уставу;
- подписывает решения Совета университета;
- в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся в университете;
- решает вопросы премирования сотрудников, студентов, аспирантов и других обучающихся;
- несет персональную ответственность перед коллективом, образования Российской Федерации и Министерством образования Республики Беларусь за деятельность университета.

Ректор в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь и Российской Федерации;

Ректору университета не разрешается совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного или научно-методического руководства. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

Часть своих полномочий ректор может делегировать проректорам, которые осуществляют непосредственное руководство и несут ответственность за определенный вид деятельности университета в соответствии с должностными инструкциями и приказами ректора. Проректоры назначаются на должность ректором университета.

Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору (контракту). Срок окончания срочного договора (контракта), заключаемого проректором с университетом совпадает со сроком окончания полномочий ректора.

6.8 Общее руководство и непосредственное управление Университетом до формирования в соответствии с его уставом ученого совета осуществляет ректор, назначаемый совместным приказом Министерства образования Республики Беларусь и Министерства образования Российской Федерации.

6.9 Компетенция Министерства образования Республики Беларусь и Министерства образования Российской Федерации установлена и регламентируется законодательством Республики Беларусь и Российской Федерации и договором, заключаемым между ними и Университетом.

6.10 Попечительский совет состоит из представителей органов управления образованием Российской Федерации и Республики Беларусь и других общественных организаций и предприятий, участвующих в финансировании университета.



# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

Попечительский совет является общественным органом университета, координирующим совместно с ректором деятельность университета с учетом его образовательных, научных, культурных, социальных и других интересов.

Положение о Попечительском совете утверждается Советом университета.

6.11 Совещательным органом при ректоре является ректорат. Состав и полномочия ректората определяет ректор.

6.12 Для координации усилий профессорско-преподавательского состава по разработке вопросов методики и педагогики высшей школы, обобщения и распространения передового опыта и внедрения его в практику, а также для контроля учебно-методической работы в структурных подразделениях, в университете создается научно-методический совет, председателем которого является первый проректор

6.13 В Университете может быть создан студенческий Совет университета, порядок формирования и функционирования которого определяется соответствующим положением.

6.14 С целью решения основных вопросов деятельности факультета создается Совет факультета. Свою деятельность Совет осуществляет в соответствии с нормативными документами Республики Беларусь.

6.15 Срок полномочий Совета факультета – 3 года. Порядок формирования и положения о совете факультета утверждается Советом университета.

6.16 Деканы очных факультетов назначаются приказом ректора из числа профессоров или опытных доцентов факультета по представлению Совета университета.

Декан в рамках своей компетенции издает распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников и студентов факультета.

На декана факультета возлагается непосредственное руководство учебной, воспитательной и научной работой на факультете. Декан несет персональную ответственность за результаты работы факультета, состояние дисциплины, сохранность имущества, обеспечение техники безопасности и производственной санитарии, охраны труда.

Декан представляет факультет во всех подразделениях университета и не реже, чем один раз в год отчитывается о своей работе перед Советом факультета.

6.17 Основным учебно-научным подразделением факультета является кафедра.

Кафедру возглавляет заведующий, избираемый путем тайного голосования по рекомендации кафедры Советом университета сроком на 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность перед ректором и деканом за организацию и качество учебной, методической, научной и воспитательной работы.

6.18 Должности ректора, проректоров, руководителей (директоров) филиалов Университета и деканов факультета могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательствами Республики Беларусь и Российской Федерации. Лица, переставшие соответствовать этим требованиям, освобождаются от занимаемой должности и переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

6.19 В университете на основании своих уставов действуют профсоюзные организации сотрудников и студентов. Профсоюзные организации сотрудников и студентов имеют право участвовать в разработке и реализации планов экономического и социального развития университета. Взаимоотношения между трудовым коллективом, студентами и администрацией университета регулируются, кроме данного Устава и действующего законодательства, коллективным договором, который заключается между работниками и студентами в лице профсоюзных комитетов сотрудников и студентов и администрацией университета в лице ректора. В соответствии с положением в университете могут создаваться научные товарищества, советы молодых ученых и специалистов, органы студенческого самоуправления.

### Раздел 7. ЭКОНОМИКА УНИВЕРСИТЕТА

7.1 За университетом в целях обеспечения деятельности, предусмотренной его уставом, закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, находящееся на его балансе и являющееся собственностью Республики Беларусь.

7.2 Университету принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности университета.

7.3 Источниками финансирования деятельности университета являются:

- средства бюджетов Российской Федерации и Республики Беларусь;
- материальные и денежные взносы Учредителей;
- средства, полученные от платной образовательной и предпринимательской, в том числе от внешнеэкономической деятельности;
- доходы от пожертвований юридических и физических лиц Республики Беларусь и других государств;
- гранты международных организаций;



# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

- другие поступления, не запрещенные законом.

7.4 Имущество, закрепленное за университетом на праве оперативного управления, не подлежит приватизации или разгосударствлению.

7.5 Оплата труда работников университета, приглашенных из России, осуществляется в соответствии с законодательствами Российской Федерации, остальных в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.6 Университет вправе вести предпринимательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.7. Университет в соответствии с настоящим Уставом вправе осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся, подготовку специалистов, соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, а также оказывать дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов):

- получение на платной основе второго высшего или среднего профессионального образования;
- профессиональная подготовка иностранных граждан, в том числе из республик СНГ;
- подготовительные отделения, курсы, дополнительные занятия для поступления в высшие, средние специальные учебные заведения;
- подготовка аспирантов;
- обучение пользованию компьютером;
- курсы подготовки водителей;
- изучение отдельных предметов, дополнительных дисциплин, спецкурсов сверх учебных планов и программ, а также при ликвидации разницы в учебных планах при переводе и восстановлении в число студентов, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

Указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливается ректором Университета с учетом утвержденной сметы расходов.

7.8 Университет вправе вести деятельность по следующим видам деятельности:

DD 20301	Производство столярных изделий
DD 20400	Производство деревянной тары
DD 20512	Производство прочих деревянных изделий
DE 22110	Издание книг
DE 22120	Издание газет, включая многотиражную газету "Параллель"
DE 22210	Печатание газет
DE 22150	Прочие виды издательской деятельности
DE 22220	Полиграфическая деятельность, не включенная в другие группировки
DE 22230	Брошюрочно-переплетная и отделочная деятельность
DE 22240	Изготовление печатных форм
DE 22250	Прочая полиграфическая деятельность
DJ 28510	Обработка металлов и нанесение покрытий на металлы
DJ 28520	Основные технологические процессы машиностроения
DL 31623	Производство электросигнального оборудования
DL 33101	Производство приборов для медицины, ветеринарии и научных исследований
DL 33102	Производство медицинских инструментов, аппаратов и оборудования
DL 33209	Ремонт и техническое обслуживание средств измерений и контрольно-измерительных приборов и оборудования
DL 33300	Монтаж приборов контроля и регулирования технологических процессов
DL 33401	Производство оптических приборов
DN 36110	Производство стульев и другой мебели для сидения
DN 36120	Производство мебели для офисов и предприятий торговли
DN 36140	Производство прочей мебели
F 4525	Прочие строительные работы
F 45410	Штукатурные работы
F 45420	Столярные и плотницкие работы
G 50200	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей
G 5170	Прочая оптовая торговля
G 52241	Розничная торговля хлебобулочными изделиями
G 52242	Розничная торговля кондитерскими изделиями
G 55510	Предоставление услуг столовыми при предприятиях и учреждениях
K 70200	Сдача внаем собственного недвижимого имущества
K 70320	Управление недвижимым имуществом
K 71100	Аренда автомобилей
K 71320	Аренда строительных машин и оборудования

# Информационный портал СМК Белорусско-Российский университет

К 71330	Аренда офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику
К 71340	Аренда прочих машин и оборудования
К 72200	Разработка программного обеспечения и консультирование в этой области
К 72400	Деятельность, связанная с базами данных
К 3100	Исследования и разработки в области естественных и технических наук
К 73200	Исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук
К 74140	Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления
К 74400	Рекламная деятельность
М 80210	Общее среднее образование
М 80222	Среднее специальное образование
М 80301	Высшее образование (без послевузовского)
М 80302	Послевузовское образование
М 80410	Деятельность школ подготовки и переподготовки водителей транспортных средств
М 80424	Прочее образование для взрослых и прочее образование, не включенное в другие группировки
М 85113	Деятельность санаторно-курортных учреждений
М 92342	Деятельность танцевальных залов, площадок, дискотек и школ танцев
М 92512	Деятельность библиотек
М 92620	Прочая деятельность в области спорта
-	охрана объектов;
-	проектирование, диагностирование и эксплуатация грузоподъемных кранов;
-	проектирование, монтаж, наладка и техническое обслуживание средств и систем охраны;
-	диагностирование сосудов, паровых котлов, трубопроводов пара и горячей воды;
-	проектирование для строительства, расширения, реконструкции и ремонта объектов, кроме объектов I-го класса ответственности;
-	сертификация сварочного оборудования и материалов;
-	проведение электрофизических измерений;
-	квалификация и аттестация специалистов;
-	разработка и согласование ремонтной документации на взрывозащищенное электрооборудование.

7.9 Поступившие из разных источников средства, кроме бюджетных, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством, и после оплаты налогов и отчислений оставшиеся денежные средства составляют доходную часть, которая расходуется по целевому назначению в соответствии со сметой доходов и расходов по внебюджетным средствам.

7.10 Университет имеет право самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность. Валютная выручка зачисляется на балансовый счет Университета и используется им самостоятельно. Валютные отчисления в бюджет осуществляются в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Расход валютных средств осуществляется в соответствии со сметой расходов валютных поступлений, ежегодно утверждаемой Советом университета.

7.11 Отношения Университета с кредитными организациями устанавливаются на договорной основе. Университет может открывать текущие и другие счета в любом банке для осуществления кредитных и кассовых операций. Университет имеет право временно размещать свободные внебюджетные средства на депозитных счетах в банках на договорных условиях.

7.12 Научные исследования, проводимые Университетом, финансируются Министерством образования Российской Федерации и Министерством образования Республики Беларусь, а также на основе хозяйственных договоров.

7.13 Университет вправе самостоятельно определять направления и порядок использования средств, полученных им за счет внебюджетных источников, не запрещенных законодательствами Российской Федерации и Республики Беларусь, в том числе средств, направляемых на оплату труда и материальное стимулирование своих работников.

7.14 Материально-техническое обеспечение деятельности Университета осуществляется на основании плана экономического и социального развития, средства для которого выделяются из государственных бюджетов Российской Федерации и Республики Беларусь, внебюджетных средств, а также поступлений от спонсоров.

7.15 Имущество, закрепленное за университетом, используется в первую очередь для обеспечения учебного процесса. Свободные площади используются для организации научно-исследовательских лабораторий или сдаются в аренду.

Контроль за использованием объектов собственности осуществляется ректором и одним из проректоров согласно распределению обязанностей ректората.

7.16 Источником формирования собственности является план экономического и социального развития, согласно которому проводится приобретение основных средств.

7.17 РЕКВИЗИТЫ УО МГТУ ликвидируются и передаются Белорусско-Российскому университету.

Университет имеет расчетные счета:

- 3620 001 910 297 (бюджетный);
- 3622 001 910 093 (внебюджетный);
- 3622 200 000 238 (внебюджетный субсчет по НИСу);

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

- 3622 250 000 273 (транзитный валютный-\$ счет);
- 3622 001 910 152 (валютный \$ счет);
- 3622 500 000 343 (транзит валютный российский.руб.);
- 3622 001 910 149 (валютный российский.руб. счет);
- 3710 001 910 224 (областной спонсорский счет);
- 3500 001 910 203 (студенческий санаторий-профилакторий);

в ОУ АСБ-700 Беларусбанке г.Могилев МФО-153801536

УНН – 700008843 ОКПО – 02072009.

Учетный номер № 1397 в Управлении государственного казначейства по Могилевской области (УНН – 700451296).

- 3412 209 020 012 (депозитный счет);
- в управлении «БелБизнесБанка» по Могилевской области  
МФО – 153801712.

### Раздел 8. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

8.1 Университет осуществляет внешнеэкономическую деятельность и научно-техническое сотрудничество с учебными заведениями, организациями (фирмами) и иностранными гражданами ближнего и дальнего зарубежья по следующим направлениям:

- участие в совместных научных исследованиях и проектах, разработке и создании научно-технической продукции и выполнение этих видов работ по заказу иностранных физических и юридических лиц;
- патентование и лицензирование «ноу-хау» в области естественных и технических наук;
- обучение и повышение квалификации на платной основе иностранных граждан во всех структурных подразделениях университета, включая подготовку кандидатов и докторов наук;
- организация за рубежом для студентов, аспирантов и профессорско-преподавательского состава университета учебной и производственной практик, стажировки, языковой подготовки, повышения квалификации, чтения лекций;
- участие в международных семинарах, конференциях, симпозиумах, выставках и организация их в университете;
- издание книг, брошюр и других печатных материалов по заказу иностранных партнеров и совместно с ними как в университете, так и за рубежом;
- развитие общественно-культурных связей путем обмена делегациями, коллективами художественной самодеятельности, командами интеллектуальных игр и КВН, спортивными командами, студенческими отрядами.

Университет вправе участвовать в другой международной деятельности, которая не противоречит законодательствам Республики Беларусь и Российской Федерации.

8.2 Университет вправе участвовать в международном сотрудничестве Республики Беларусь и Российской Федерации в области высшего и послевузовского профессионального образования посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, педагогическими и научными сотрудниками;
- проведение совместных научных исследований, а также осуществление совместных фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных физических и юридических лиц;
- проведение совместных конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- участия в международных программах совершенствования высшего и послевузовского профессионального образования.

8.3 Университет имеет право:

- вступать в неправительственные международные организации;
- заключать с иностранными партнерами договора о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры стран-учредителей;
- создавать с иностранными партнерами структурные подразделения (центры, лаборатории, отделения, учебные и другие подразделения) при университете как в Республике Беларусь, так и на территории Российской Федерации и зарубежных стран.

8.4 Университет может осуществлять подготовку, переподготовку и повышение квалификации граждан иностранных государств по международным соглашениям, заключенным правительствами Республики Беларусь и Российской Федерации, по направлению международных и других организаций, а также по договорам и контрактам, заключенным университетом с учебными заведениями иностранных государств, другими организациями, а также физическими лицами. Граждане иностранных государств принимаются в университет в соответствии с международными соглашениями или на коммерческой основе с договорной оплатой за обучение в иностранной валюте.

8.5 Университет проводит приглашение и прием иностранных специалистов для чтения лекций, семинаров, проведения консультаций, экзаменов и конкурсов, оказания методической помощи по усовершенствованию структуры и содержания образования.

8.6 Университет содействует международному применению национальных образовательных стандартов и документов об образовании. Университет осуществляет политику интеграции в европейскую систему образования,

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

направленную на признание его дипломов мировой общественностью, достижения эквивалентности документов разного уровня об образовании.

8.7 Денежные средства, полученные университетом в результате внешнеэкономической деятельности, не подлежат изъятию и налогообложению, если они расходуются на выполнение основных задач, определенных законом Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» и законом Республики Беларусь «Об образовании в Республике Беларусь».

### Раздел 9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В УНИВЕРСИТЕТЕ

9.1 Университет осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, представляет Учредителям и другим органам в порядке, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации о бухгалтерском учете и Законом Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» и другими нормативными актами.

9.2 Порядок ведения бухгалтерского учета устанавливается Министерством финансов России и Министерством финансов Республики Беларусь. Сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются Министерством образования Российской Федерации и Министерством образования Республики Беларусь.

9.3 Формы статистической отчетности университета, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики Российской Федерации и Республики Беларусь.

9.4 Контроль за соблюдением хозяйственной дисциплины университетом осуществляется Учредителями и соответствующими федеральными и республиканскими органами в пределах их компетенции.

9.5 Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации и Республики Беларусь дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность за искажение отчетности.

### Раздел 10. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРИОСТАНОВКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

10.1 Университет может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению учредителей, если это не влечет за собой нарушение обязательств университета или если учредители принимают эти обязательства на себя.

При реорганизации университета его устав, свидетельство о государственной регистрации, сертификат о государственной аккредитации и свидетельство о государственной аттестации утрачивают силу.

10.2 В случае нарушения университетом законодательств Российской Федерации и (или) Республики Беларусь в области образования и (или) своего Устава, учредители вправе приостановить в этой части деятельность университета до устранения нарушения.

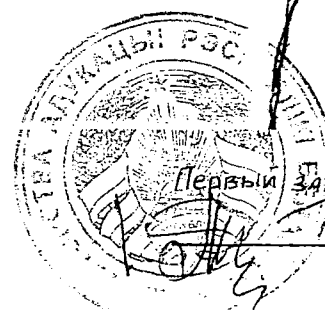
10.3 Ликвидация университета может осуществляться:

- по решению учредителей;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, несоответствующей уставным целям.

10.4 При ликвидации Университета денежные средства и иные объекты собственности, принадлежащие ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

При принятии решения о ликвидации университета процедура ликвидации производится в установленном законодательством порядке.

Информационный портал СМК  
Белорусско-Российский университет



Первый заместитель Министра  
А.И. Жук

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
19 (девятнадцать) листов



Ректор  
И.С. Сазонов

# Информационный портал СМК Белорусско-Российский университет

Могилевский областной  
исполнительный комитет  
Государственная регистрация  
ЕГР № 700 008 843  
Решение от 13.06.03 № 13-29  
Подпись Мет

Могилевский областной  
исполнительный комитет  
Государственная регистрация  
изменений и дополнений  
Решение от 25.03.04 № 8-4  
Подпись Мет

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Уставу государственного учреждения высшего профессионального образования «Белорусско-Российский университет», утвержденного Министром образования Российской Федерации и Министром образования Республики Беларусь 15 мая 2003 г. и зарегистрированным Могилевским областным исполнительным комитетом решением от 13.06.2003 № 13-29

### УТВЕРЖДЕНЫ:

Министерством образования  
Российской Федерации  
Первый заместитель Министра  
А.Ф.Киселев  
от «06» 02 2004



### УТВЕРЖДЕНЫ:

Приказом Министерства  
образования  
Республики Беларусь

от «06» 02 2004 № 126

## Изменения и дополнения к Уставу государственного учреждения высшего профессионального образования «Белорусско-Российский университет»

1. Пункт 7.1. раздела VII дополнить новыми абзацами следующего содержания:

« Распоряжение вышеуказанным имуществом (продажа, сдача в аренду, обмен, предоставление во временное пользование, дарение, списание с баланса основных средств) осуществляется университетом в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь».

2. В пункте 7.5. раздела VII слова «приглашенных из России» заменить словами «работающих за счет средств российского бюджета».

3. Пункт 7.8. раздела VII дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«- геодезическая и картографическая деятельность»;

# Информационный портал СМК Белорусско-Российский университет

- деятельность в области промышленной безопасности;
- деятельность в области связи;
- деятельность по обеспечению безопасности юридических и физических лиц;
- издательская деятельность;
- медицинская деятельность;
- образовательная деятельность;
- полиграфическая деятельность;
- проектирование и строительство зданий и сооружений I и II уровней ответственности и проведение инженерных изысканий для этих целей;
- розничная торговля (включая алкогольные напитки и табачные изделия) и общественное питание;
- диагностирование и эксплуатация лифтов.

В соответствии с законодательными актами Республики Беларусь университету запрещается осуществлять розничную торговлю алкогольными напитками и табачными изделиями».

# Информационный портал СМК Белорусско-Российский университет



Первый заместитель Министра  
*А.И. Жук*  
А.И. Жук

В этом Приложении № 1 к Уставу  
государственного учреждения высшего  
профессионального образования  
«Белорусско-Российский университет»

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью два листа



Ректор университета  
*И.С. Сазонов*  
И.С. Сазонов



Могилевский областной исполнительный комитет

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ

ЕГР № 200008843

Решение от 13.06.03 г. № 13-29

Подпись \_\_\_\_\_

Могилевский областной исполнительный комитет

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Решение от 28.06.06 г. № 12-1

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Уставу Государственного учреждения высшего профессионального образования «Белорусско-Российский университет», утвержденному Министерством образования Российской Федерации 15.05.2003, Министерством образования Республики Беларусь от 15.05.2003 с изменениями и дополнениями, утвержденными Министерством образования Российской Федерации 06.02.2004, приказом Министерства образования Республики Беларусь 06.02.2004 №126, и зарегистрированными решениями Могилевского горисполкома 13.06.2003 №13-29 и 25.03.2004 №8-4

УТВЕРЖДЕНО:  
Со стороны Российской Федерации:

Федеральным агентством  
по образованию

\_\_\_\_\_



УТВЕРЖДЕНО:  
Со стороны Республики Беларусь:

Приказом Министра  
образования Республики Беларусь  
от 14 декабря 2005 №663

### Изменения и дополнения к Уставу Государственного учреждения высшего профессионального образования «Белорусско-Российский университет»

1. В пунктах 1.2, 1.17, 2.4, 3.6, 5.3, 6.3, 6.7, 6.8, 6.9, 7.12 слова «Министерство образования Российской Федерации» в соответствующем падеже заменить на слова «Федеральное агентство по образованию» в соответствующем падеже.

2. В пункте 1.6 после слов «профессионального образования» дополнить словами «и образовательные программы среднего специального, высшего и послевузовского образования».

3. В пунктах 1.6, 2.5, 3.11, 3.19.2, 6.2 слова «Министерства образования Российской Федерации» заменить на слова «органов управления образованием Российской Федерации».

4. В пункте 1.17 слова «, выдавшие лицензию на ведение образовательной деятельности» исключить.

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

5. В части первой пункта 1.18 после слов «профессиональные образовательные программы высшего, послевузовского профессионального образования» дополнить словами «и образовательные программы высшего и послевузовского образования».

6. В пункте 1.18 слова «министерствами образования Российской Федерации и Республики Беларусь» заменить словами «уполномоченными органами Российской Федерации и Министерством образования Республики Беларусь».

7. В части первой пункта 1.19 после слов «среднего профессионального образования» дополнить словами «и образовательные программы среднего специального образования», после слов «дополнительного профессионального образования» дополнить словами «повышение квалификации и переподготовки».

8. Часть третью пункта 1.19 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Университет осуществляет следующие образовательные программы:

- |            |  |
|------------|--|
| 1-25 01 04 | "Финансы и кредит";  |
| 1-25 01 07 | "Экономика и управление на предприятии";   |
| 1-25 01 08 | "Бухгалтерский учет, анализ и аудит";  |
| 1-25 01 10 | "Коммерческая деятельность";   |
| 1-26 02 03 | "Маркетинг";   |
| 1-36 01 01 | "Технология машиностроения";   |
| 1-36 01 03 | "Технологическое оборудование машиностроительного производства";                         |
| 1-36 01 06 | "Оборудование и технология сварочного производства";                                     |
| 1-36 11 01 | "Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование" (по направлениям); |
| 1-37 01 02 | "Автомобилестроение";  |
| 1-37 01 04 | "Многоцелевые гусеничные и колесные машины";   |
| 1-37 01 06 | "Техническая эксплуатация автомобилей";  |
| 1-37 01 07 | "Автосервис";  |
| 1-53 01 01 | "Автоматизация технологических процессов и производств" (по направлениям);               |
| 1-53 01 02 | "Автоматизированные системы обработки информации";                                       |
| 1-53 01 05 | "Автоматизированные электроприводы";   |
| 1-54 01 02 | "Методы и приборы контроля качества и диагностики состояния объектов";                   |
| 1-70 02 01 | "Промышленное и гражданское строительство";  |
| 1-70 03 01 | "Автомобильные дороги";  |
| 2-25 01 35 | "Бухгалтерский учет, анализ и контроль";   |

# Информационный портал СМК

## Белорусско-Российский университет

2-36 11 31	"Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование";
2-69 01 01	"Архитектура";
2-70 02 01	"Промышленное и гражданское строительство";
2-70 04 31	"Санитарно-техническое оборудование зданий и сооружений".

9. В пункте 2.3 слова «(Министерством образования Республики Беларусь и Министерством образования Российской Федерации)» заменить словами («Республики Беларусь и Российской Федерации»).

10. В пункте 2.12 слова «Министерствами образования Республики Беларусь и Российской Федерации» заменить словами «органами управления образованием Республики Беларусь и Российской Федерации».

11. Часть вторую пункта 3.1 после слова «профессионального» дополнить словами «и высшего».

Часть третью пункта 3.1 после слова «профессионального» дополнить словами «и высшего».

Часть четвертую пункта 3.1 после слова «профессионального» дополнить словами «среднего специального»

12. Раздел 4 дополнить пунктом 4.10-4.12 следующего содержания:

«4.10 Университет является учредителем, редакцией и издателем журнала «Вестник Белорусско-Российского университета». Редакция является структурным подразделением Университета. В своей деятельности Редакция руководствуется Законом Республики Беларусь «О печати и других средствах массовой информации», Положением о редакции журнала «Вестник Белорусско-Российского университета» и другими актами законодательства Республики Беларусь.

Основными задачами Редакции являются выпуск журнала «Вестник Белорусско-Российского университета», регулярное информирование общественности о научной деятельности Университета.

Журнал издается с целью опубликования новейших достижений ученых, распространения научных знаний, внедрения передовых научных достижений и идей, повышения качества подготовки специалистов и научных кадров.

Редакционная коллегия журнала «Вестник Белорусско-Российского университета» назначается приказом ректора Университета.

Издание журнала «Вестник Белорусско-Российского университета» финансируется за счет средств от выпуска Журнала.»

«4.11 Университет является учредителем и редакцией газеты «Параллель». В своей деятельности Редакция руководствуется Законом

# Информационный портал СМК Белорусско-Российский университет

Республики Беларусь «О печати и других средствах массовой информации» и другими актами законодательства Республики Беларусь.

Цели и задачи Редакции – издание газеты «Параллель».

Основными целями и задачами Газеты являются:

-распространение актуальной и достоверной информации о событиях общественно-политической жизни, о ходе реализации государственной молодежной политики;

-воспитание студенческой молодежи в духе высокой нравственности, патриотизма и гражданской ответственности;

-пропаганда здорового образа жизни.

Редакционная коллегия газеты «Параллель» назначается приказом ректора Университета.

Источник финансирования - средства Университета.».

«4.12 Полученные от деятельности Редакции Журнала и газеты «Параллель» доходы и приобретенное за счет их имущество поступают в оперативное управление Университета и используются в соответствии с законодательством.».

13. В пункте 4.2 слова «Министерств образования Республики Беларусь и Российской Федерации» заменить на слова «Министерства образования Республики Беларусь и органа управления образованием Российской Федерации».

14. Абзац 3, пункта 7.17 заменить на:

3 604 901 910 270	основной бюджет
3 632 901 910 040	основной внебюджет
3 632 920 000 348	х/договорная наука
3 605 001 910 052	профилакторий
3 604 001 910 851	студгородок
3 634 001 910 023	срочный депозит
3 632 901 910 053	-российские рубли
3 632 901 910 066	доллары США.
3 632 960 000 018	покупка рос.рублей