

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКО-РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Отдел воспитательной работы с молодежью

при поддержке отдела по делам молодежи
Могилевского облисполкома

Организация работы клубных объединений

(из опыта работы Белорусско-Российского университета)

Рекомендовано к опубликованию
Советом по воспитательной работе
Белорусско-Российского университета

Авторы - составители: О.В. Потапкина,
Т.И. Богомазова,
Л.А. Наумович

В данном сборнике, подготовленном по итогам заседания областной школы студенческого актива «Лидер», обобщен опыт работы клубных объединений Белорусско-Российского университета. Определяется роль и место клубных объединений в воспитательном пространстве вуза, включены нормативные документы, материалы практической направленности, которые будут полезны при организации и проведении занятий.

Адресовано участникам воспитательного процесса.

В подготовке материалов участвовали: Т.В. Протасова, А.Ф. Короткевич, Т.И. Герасимова, Д. В. Понкратов, С.В. Шарапов.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЛУБНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ (из опыта работы Белорусско-Российского университета)

Ответственный за выпуск

О.В. Потапкина

Подписано в печать . Формат 60x84/16. Бумага офсетная. Гарнитура Times New Roman. Печать трафаретная. Усл. печ. л. . Уч.-изд. л. . Тираж экз. Заказ №

Издатель и полиграфическое исполнение
Государственное учреждение высшего профессионального образования
«Белорусско-Российский университет»
ЛИ № 02330/375 от 29.06.2004 г.
212005, г. Могилев, пр. Мира, 43

© ГУ ВПО «Белорусско-Российский
университет», 2008

Содержание

Введение.....	4
1 Волонтерский клуб «От сердца к сердцу».....	6
1.1 Цели, задачи, направления работы	6
1.2 Положение о клубе волонтеров «От сердца к сердцу»	7
2 Дебат-клуб.....	12
2.1 Положение о дебат-клубе.....	13
2.2 Правила дебатов в британском формате (сокращенный вариант).....	15
3 Видеостудия «10-я муза».....	17
3.1 Положение о видеостудии «10-я муза».....	17
3.2 Как правильно провести видеосъемку (советы репортеру).....	19
3.3 Телевизионный сленг.....	21
4 Клуб ролевого моделирования “Курган Льва”	22
4.1 Положение о клубе ролевого моделирования “Курган Льва”	24
5 Клуб интеллектуальных игр	25
5.1 Положение о клубе интеллектуальных игр.....	27
Список литературы.....	28

ВВЕДЕНИЕ

Воспитательный процесс в вузе невозможно представить себе без включения студентов в клубную деятельность, организуемую на добровольных началах с учетом интересов и потребностей молодежи. Эта деятельность создает условия для развития творческих способностей, для общения, самовыражения и самоутверждения студентов, предоставляет им возможности для отдыха и удовлетворения своих гедонистических потребностей.

Клубную деятельность в вузе можно рассматривать как составную часть внеучебной воспитательной работы. Наиболее распространенными в практике и, как показывает опыт, эффективными в воспитательном отношении являются групповые формы клубной работы; именно в процессе деятельности объединений по интересам создаются благоприятные условия для создания коллектива, появляются возможности учесть интересы и возможности каждого его члена, развить индивидуальность студента.

Слово «клуб» пришло в русский язык из английского в середине XVIII века и означало «объединение людей». Интересны славянские корни слова. В старославянском языке слово «клуб» образовалось путем усечения суффикса от слова «клубок», означая «шаровидную массу пара, дыма», или просто «шар». Старославянское и английское определения теснейшим образом переплелись в современных трактовках «клуба». Определенная замкнутость, ограниченность пространства, некая «кружковость» стали неотъемлемой частью многих объединений детей и взрослых, указывая на одну из особенностей клубов - коллективизм и сплоченность (единый «шар»).

Сегодня в справочной, педагогической литературе не существует единого, общепринятого понятия клубного объединения; однако определяющей для каждого из них является следующая характеристика. «Клуб - общественная организация, добровольно объединяющая группы людей в целях общения, связанных с политическими, научными, художественными, спортивными и другими интересами, а также для совместного отдыха и развлечений».

Клубные объединения в Белорусско-Российском университете разнообразны: собственно клубы, кружки, студии, секции, общества. Каждое из них имеет свои особенности, но все они добровольные объединения по интересам.

Клуб - это объединение по интересам на добровольных началах, организующее разнообразную творческую деятельность, имеющее определенную структуру и орган самоуправления.

Кружок - это самодеятельное объединение по интересам, осуществляющее тематическую деятельность, как правило, познавательного или творческого характера.

Студия - определение, чаще всего применяемое к тем объединениям клубного типа, в которых студенты занимаются искусством (хореографическая, хоровая, театральная).

Секция - это тематическая часть какой-то определенной деятельности, осуществляемой по специальной программе. Чаще термин используется для обозначения структурного подразделения, например, клуба.

Общество - это добровольное, постоянно действующее объединение студентов или их групп (кружков, секций), занимающихся какой-то тематической деятельностью (научное общество, природоохранное общество и др.).

Наиболее распространенными типами клубных объединений сегодня являются кружки и клубы. Формально кружок от клуба отличается тем, что по количественному составу он, как правило, меньше; деятельность его узконаправлена и часто организуется по специально предложенной программе; в нем обычно нет структурных подразделений (секций, отделов), не избирается орган самоуправления. Однако в практике понятия «клуб» и «кружок» рассматриваются чаще всего как условные, и это не имеет принципиального значения в воспитательном процессе. Важнее другое - соответствие клубного объединения тем признакам, которые характеризуют его как объединение особого рода.

Несмотря на внешние различия разнообразных объединений по интересам, они характеризуются общими признаками:

- добровольность;
- общедоступность;
- самодеятельный характер;
- демократический стиль жизнедеятельности;
- диалектическое единство личной значимости целей работы для его участников и общественной направленности их деятельности;
- организация коллективной деятельности (в сочетании с индивидуальной);
- творческий характер деятельности.

Таким образом, клубное объединение не только играет важную роль в создании условий для развития личности студента, удовлетворяя его потребности в творчестве, общении, предоставляя поле деятельности для самовыражения, самоутверждения, самовоспитания, но и способно в значительной степени повысить воспитательную эффективность коллектива, что возможно тогда, когда деятельность объединения по интересам становится органической частью воспитательной системы вуза.

В Белорусско-Российском университете действуют 37 кружков и клубных объединений творческой направленности, а также 16 секций работает при спортивном клубе. Особый интерес студенты проявляют к работе клуба интеллектуальных игр, клуба веселых и находчивых, клубов волонтеров «От сердца к сердцу» и «Родник милосердия», дебат-клуба, клуба ролевого моделирования «Курган Льва», видеоклуба «10-я муза», психологического клуба «Я выбираю жизнь», студий «Стиль и грация», «Сузор'е».

В данном сборнике, подготовленном по итогам заседания областной школы студенческого актива «Лидер», обобщен опыт работы клубных объединений Белорусско-Российского университета. Определяется роль и место клубных объединений в воспитательном пространстве вуза, включены нормативные документы, материалы практической направленности, которые будут полезны при организации клубной работы.

1 Волонтерский клуб «От сердца к сердцу»

1.1 Цели, задачи, направления работы



Год рождения:
2001

Место рождения:
Белорусско-Российский
университет

Цель

Целью деятельности клуба волонтеров является приобщение студентов университета к общечеловеческим и национальным моральным ценностям, а также воспитание потребности в нравственном самосовершенствовании.

Задачи:

- формирование активной гражданской позиции, гуманистического мировоззрения у студенческой молодежи;
- воспитание социально значимых качеств личности: самостоятельность, ответственность, трудолюбие, альтруизм, милосердие;
- реализация нравственного потенциала личности в реальных жизненных ситуациях.

Направления работы

Просветительское:

- работа «Школы волонтеров» - обучение студентов-волонтеров навыкам работы с различными категориями социально незащищенных слоев населения, изучение и внедрение опыта работы волонтерских организаций в республике и за рубежом;
- работа по методике «Равный обучает равного»;
- разработка и реализация проектов и программ в рамках социально значимых проблем, способствующих развитию социальной активности студенческой молодежи.

Благотворительное:

Оказание помощи детям-сиротам Детского дома №1 г.Могилёва; лицам, проживающим в психоневрологическом доме-интернате (д. Салтановка); детям-инвалидам Общественного объединения «Белорусская ассоциация помощи детям-инвалидам и молодым инвалидам»; ветеранам Великой Отечественной войны и малолетним узникам - бывшим сотрудникам университета и др.

Сотрудничество с

общественными организациями, благотворительными фондами, государственными и частными организациями и учреждениями.

1.2 Положение о клубе волонтеров «От сердца к сердцу»

1. Общие положения.

1.1. Клуб волонтеров «От сердца к сердцу» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Концепцией непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь, решениями Совета университета, приказами ректора и данным Положением.

1.2. Клуб волонтеров является добровольной студенческой организацией деятельность, которой основана на гуманистических принципах и идеях милосердия.

1.3. Деятельность клуба направлена на развитие волонтерского движения в университете, на поддержание добровольческих инициатив, оказание помощи социально незащищенным категориям населения: детям-сиротам, инвалидам, пожилым и одиноким людям и др.

2. Цель и основные задачи деятельности клуба.

2.1. Целью деятельности клуба волонтеров является приобщение студентов университета к общечеловеческим и национальным моральным ценностям, а также воспитание потребности в нравственном самосовершенствовании.

2.2. Основные задачи:

- формирование активной гражданской позиции, гуманистического мировоззрения у студенческой молодежи;

- воспитание социально значимых качеств личности: самостоятельность, ответственность, трудолюбие, альтруизм, милосердие;

- реализация нравственного потенциала личности в реальных жизненных ситуациях.

3. Структура и организация деятельности клуба.

3.1. Клуб волонтеров объединяет студентов-добровольцев всех факультетов университета.

3.2. Возглавляет волонтерский клуб председатель, который избирается на общем собрании волонтеров путём голосования сроком на 1 год.

3.3. Курирует деятельность клуба волонтеров и оказывает методическую помощь социально-педагогическая и психологическая служба университета.

4. Основные направления деятельности клуба.

4.1. Просветительское:

- работа «Школы волонтеров» - обучение студентов-волонтеров навыкам работы с различными категориями социально незащищенных слоёв населения, изучение и внедрение опыта работы волонтерских организаций в республике и за рубежом;

- работа по методике «Равный обучает равного»;

- разработка и реализация проектов и программ в рамках социально-значимых проблем, способствующих развитию социальной активности студенческой молодежи.

4.2. Благотворительное:

- оказание помощи детям-сиротам Детского дома №1 г. Могилёва; лицам, проживающим в психоневрологическом доме-интернате в д. Салтановка;

детям-инвалидам Общественного объединения «Белорусская ассоциация помощи детям-инвалидам и молодым инвалидам»; ветеранам Великой Отечественной войны и малолетним узникам - бывшим сотрудникам университета и др.

4.3. Сотрудничество с общественными организациями, благотворительными фондами, государственными и частными организациями и учреждениями.

5. Права и обязанности студентов-волонтеров.

5.1. Волонтеры имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях клуба;
- избирать и быть избранным в органы управления клуба;
- выходить с предложениями в администрацию университета;
- поощряться за активную волонтерскую деятельность.

5.2. Волонтеры обязаны:

- умело сочетать волонтерскую работу с успешной учебной деятельностью;
- принимать активное участие в работе волонтерского клуба;
- регулярно посещать еженедельные собрания клуба и своевременно отчитываться о проделанной работе;
- придерживаться принципов общечеловеческой морали и стремиться к нравственному самосовершенствованию.
- способствовать развитию взаимопонимания, уважения и благоприятного климата в волонтерской группе.

6. Взаимоотношения. Связи.

6.1. Клуб осуществляет работу в тесном контакте:

- с деканатами, общественными молодежными организациями университета (студенческой профсоюзной организацией, ПО/РК ОО «БРСМ»);
- общественными организациями и благотворительными фондами;
- государственными и частными организациями и учреждениями.

7. Ответственность.

7.1. Члены клуба обязаны соблюдать кодекс этики волонтера и поддерживать высокий имидж волонтерского клуба университета.

7.2. За невыполнение обязанностей волонтера и поведение, несовместимое со званием «Волонтер», студент исключается из клуба.

1.3 Организация волонтерской деятельности в студенческой среде

Студенты как наиболее мобильная группа молодёжи активно откликаются на призыв о помощи и готовы к безвозмездной работе. Однако это характерно для определённой части студенчества. Остальная студенческая аудитория довольно инертна и пассивна.

Как организовать волонтерскую деятельность со студентами? Как её можно развивать в вузе? Как активизировать работу студенческой молодёжи?

Исходя из опыта работы, можно выделить три стадии приобщения студентов к волонтерской деятельности. На первой – студент-волонтер, как правило, испытывает неуверенность, много времени уделяет изучению обстановки,

окружения, испытывает повышенную потребность в инструктировании, помощи и поддержке. Пройдя соответствующую адаптацию, волонтер переходит на вторую стадию. На этой стадии студент-волонтер выражает свою точку зрения, проявляет инициативу, у него появляется уверенность в себе и меньшая зависимость от других, стремление работать лучше и осваивать что-то новое, испытывать удовлетворение от работы. На третьей стадии волонтер в своей стихии. Он уже не представляет свою жизнь без волонтерской деятельности: отдаёт больше, чем получает, ведёт менее опытных, становится раскрепощённым, активным в проявлении добровольческих инициатив.

Прежде чем начать привлекать студентов к волонтерской работе руководителю/куратору необходимо разработать положение создаваемого волонтерского клуба, где будут отражены: название клуба, ясно и точно сформулированы цель и задачи данной деятельности, определены основные направления работы, права и обязанности волонтеров.

Так, в нашем университете в 2001 году начал свою работу волонтерский клуб «От сердца к сердцу». Сегодня деятельность клуба строится по принципу самоуправления. Сложилось ядро актива волонтеров, которое играет ведущую роль в деятельности клуба. Практика показывает, что ядро волонтеров притягивает, как магнит, к добровольческой деятельности всё новых и новых помощников, которые бескорыстно помогают нуждающимся людям. Возглавляет волонтерский клуб председатель, который избирается на общем собрании из числа студентов-волонтеров путём голосования сроком на один год. Курирует деятельность студентов-волонтеров и оказывает методическую помощь социально-педагогическая и психологическая служба университета.

После того, как составлено и утверждено положение о волонтерском клубе, можно приступать к поиску и набору студентов-волонтеров, которые хотят заниматься волонтерской деятельностью. При наборе волонтеров следует ориентироваться на их мотивацию к занятию добровольной деятельностью, т.к. студент приходит и остаётся в клубе, только если его потребности совпадают с тем, что волонтерский клуб может ему предложить.

При наборе студентов в волонтерский клуб можно использовать следующие методы привлечения:

- размещение информации о деятельности волонтерского клуба на сайте вашего университета;

- объявления и статьи о волонтерской работе в многотиражной газете вашего университета;

- наглядную агитацию (стенды, плакаты) и распространение брошюр в вашем университете. Этот метод привлечения волонтеров является традиционным. Такой метод действенен, если агитационная продукция интересно оформлена и расположена в людном месте;

- публичные выступления о деятельности волонтерского клуба перед студенческим активом вашего университета. Используя этот метод привлечения студентов-волонтеров, вы достигаете несколько целей: делаете идею волонтерства более популярной и привлекательной, показываете значимость во-

лонтёрской работы для блага общества и имеете возможность обратиться к потенциальным волонтерам;

- проведение рекламных акций, которые расскажут о деятельности вашего волонтерского клуба наибольшему количеству студентов. Данный метод очень эффективен, т.к. вы получаете доступ к сотням потенциальных волонтеров.

Следующим этапом успешной волонтерской деятельности является собеседование с потенциальным волонтером. Собеседование помогает определить, подходит ли этот студент для волонтерской работы, а также подобрать ему такое занятие, которое удовлетворит как нужды волонтера, так и волонтерского клуба. Во время собеседования с начинающим волонтером необходимо подчеркнуть личностные качества, которые желательны для добровольцев: ответственность, надёжность, искренность, компетентность, уважительность, гибкость, общительность, щедрость, доброта, уверенность и т.п.

Во время собеседования с волонтером должны быть обсуждены следующие вопросы:

- перечень обязанностей волонтера;
- наличие знаний и навыков для работы с различными социально незащищенными категориями населения;
- основные направления волонтерской работы;
- какую информацию, отчётность и в какие сроки должен будет предоставлять волонтер;
- оговаривается время работы;
- периоды, когда волонтер не сможет заниматься волонтерской деятельностью;
- какая работа представляет наибольший интерес и т.д.

Следующим важным этапом при организации волонтерской деятельности является планирование и ведение документации.

Планирование волонтерской работы – это планирование её стратегии и тактики, постановка целей, задач, разработка перспективного плана с указанием конкретных мероприятий, а также сроков их исполнения и исполнителей. При планировании необходимо учитывать подходящие виды деятельности для волонтеров, определить количество волонтеров для того или иного вида деятельности, определить, какое обучение и поддержка необходима волонтерам, определить ресурсы, необходимые для осуществления планируемой деятельности. Вся планируемая работа должна быть полной смысла, логически восприниматься каждым студентом-волонтером, представляться как полезная и необходимая.

Ведение документации – это составная и обязательная часть успешной волонтерской деятельности. Любая деятельность должна документироваться, если вы заинтересованы, чтобы она была результативной, имела продолжение, и о ней было известно не только вам. На основе документально зафиксированных данных можно представить достоверный отчёт о деятельности волонтерского клуба. Ведение документации важно и для студентов-волонтеров. Это показывает, что к их волонтерской деятельности относятся серьёзно, интересу-

ются их потребностями. На основании документов студент-волонтер может получить удостоверение волонтера, в качестве поощрения за свою добровольческую работу может быть отмечен благодарственной грамотой, дипломом, памятным подарком, материальным поощрением.

В нашем волонтерском клубе ведётся следующая документация:

- анкета волонтера. Она помогает получить начальную информацию о новом волонтере и заполняется студентом перед собеседованием;

- личная карточка волонтера. Является документом, который позволяет увидеть в динамике работу студента-волонтера и дать оценку его работы. Личная карточка необходима для поддержания связи со студентом-волонтером, оказания поддержки, предоставления обучения, поощрения;

- лист учёта времени. В нём отмечаются часы, которые волонтер затрачивает на проведение мероприятий, включая время на обучение и подготовку к мероприятиям. Ведение листа учёта времени даёт возможность собрать и проанализировать информацию о персональном вкладе студента-волонтера в деятельность клуба. Лист учёта времени заполняется самим волонтером после каждого мероприятия и сдаётся председателю волонтерского клуба.

Следующим важным этапом при организации волонтерской деятельности является обучение волонтеров. Обучение - это процесс инструктирования по всевозможным, связанным с работой умениями и навыками, которые потребуются волонтерам для осуществления их индивидуальной добровольческой деятельности. Если волонтерская деятельность связана с детьми, инвалидами, то учеба должна строиться таким образом, чтобы волонтер получил необходимый минимум знаний не только о том, что и как придется делать, но и информацию о характерных особенностях проблемы и возможностях снижения её последствий. К проведению таких занятий должны привлекаться профильные специалисты. В курс обучения целесообразно включить не только беседы, но и лекции.

При выборе методов обучения предпочтение должно отдаваться тем методам, которые стимулируют активное участие волонтера в обучении, обеспечивают обратную связь и основаны на примерах из практики.

Так, при волонтерском клубе "От сердца к сердцу" работает школа волонтеров, занятия в которой проходят один раз в месяц. На занятиях студенты волонтеры получают информацию о возникновении волонтерства, принципах и целях волонтерской деятельности; даются основы психолого-педагогических знаний по вопросам общения с детьми дошкольного возраста, воспитывающимися в учреждениях закрытого типа, детьми-инвалидами, людьми пожилого возраста. На занятиях используются различные формы обучения: беседы, лекции, семинары-практикумы, тренинги, дискуссии. В зависимости от содержания излагаемого материала для проведения занятий привлекаются: психологи, социальный педагог университета, психотерапевты, сотрудники здравоохранения и др. специалисты.

Следующим необходимым и важным этапом при организации волонтерской деятельности является поощрение активных студентов-волонтеров. Поощрение может выражаться в материальных и моральных стимулах:

-материальные (бесплатное обучение, участие в конференциях, слетах, поездки и встречи волонтеров, сувениры и призы, ценные подарки, премия, нагрудный знак отличия, единовременная денежная помощь, информационные материалы, компенсация расходов, связанных с волонтерской деятельностью, скидки или бесплатное посещение мероприятий и т. п.);

-моральные (благодарность, почетная грамота, благодарственное письмо родителям, участие в республиканских и международных семинарах, симпозиумах по проблемам волонтерства, снятие взыскания, привилегии при заселении в общежитие, занесение на доску почета, статья в печатном издании, на сайте и др.).

Для того чтобы привлечь и удержать студентов-волонтеров, необходимо сделать их деятельность значимой не только для них самих, но и для других людей. Для этого следует формировать имидж добровольцев через СМИ; награждать их за труд; возмещать карманные расходы; стараться сделать их работу приятной, посильной и соответствующей ожиданиям; четко объяснять волонтеру, в чем и насколько его деятельность важна для общества, группы людей или конкретного человека.

Также вся деятельность студентов-волонтеров клуба «От сердца к сердцу» освещается в средствах массовой информации: периодических репортажах в городских новостях по телевидению и радио, статьях в городских печатных изданиях, а также многотиражной университетской газете "Параллель".

В заключение важно отметить, что волонтерская деятельность будет эффективна только в том случае, если студенты будут готовы к этой деятельности. А это возможно лишь при правильной и грамотной организации добровольческой деятельности, а также умении заинтересовать и поддерживать желание студентов заниматься волонтерской работой.

2 Дебат-клуб

Фактически дебаты появились тогда, когда человек впервые с чем-то не согласился, предлагая свою точку зрения, однако формально они зародились в Древней Греции, в демократических Афинах, где граждане дебатировали о недостатках и преимуществах законов. В Средние века в Европе дебаты стали частью системы образования и основой для развития ораторского искусства. В наше время большое распространение дебаты получили в демократических странах. Вехой в истории дебатов стали первые телевизионные дебаты между кандидатами в президенты США Никсоном и Кеннеди в 1960 г.

Непосредственно студенческие парламентские дебаты появились ещё в XIX веке в Великобритании. Вообще, парламентские дебаты – это интеллектуальное, образовательное студенческое движение, в основу которого положена имитация классических парламентских прений. Команды делятся на «правительство» («утверждение») и «оппозицию» («отрицание»). «Правительство» предлагает законопроект, а цель «оппозиции» - доказать парламенту, что данный законопроект не может быть принят. В качестве парламента выступают слушатели дебатов и судьи. Главное в дебатах не только то, что интересен сам

процесс, но и то, что это очень полезное занятие и развивает в человеке логичность мышления и структурированность речи.

В Беларуси студенческие парламентские дебаты появились более десяти лет назад и сразу же вызвали оживлённый интерес у молодёжи. С течением времени они начали развиваться не только в Минске, но и в других городах.

Дебат-клуб Белорусско-Российского университета зародился осенью 2004 года благодаря Коваленко Диане, уже выпускнице нашего вуза. С её лёгкой руки дебаты как вид деятельности и, в первую очередь, как организация впервые получили официальное признание в нашем университете. С этого момента клуб начал успешно функционировать, собирая в своих стенах студентов не только БРУ, но и других учебных заведений города. За время существования клуба команды нашего университета постоянно принимают участие в республиканских турнирах по дебатам и ораторскому искусству в Минске, Гродно и других городах Республики Беларусь, а в мае 2006 года участвовали в международном турнире. Также стоит отметить, что без наших дебатчиков не обходятся ни одни съёмки телевизионного проекта «Игры всерьёз» на телеканале ЛАД.

На первый взгляд можно сказать, что дебаты интересны далеко не всем, но это относится лишь к тем людям, которые ни разу не видели этот процесс изнутри. Многие, кто приходит к нам в первый раз, с опаской и непониманием смотрят на то, чем занимаются эти «странные люди», но потом достаточно быстро «въезжают» и сами начинают получать удовольствие от процесса дискуссии. Кстати, именно парламентские дебаты многие признают элитой интеллектуальных игр.

2.1 Положение о дебат-клубе

1. Основные положения.

1.1. Дебат-клуб Белорусско-Российского университета является добровольным некоммерческим объединением студентов, функционирующим на базе высшего учебного заведения.

1.2. Работа дебат-клуба регулируется Законом «Об образовании в Республике Беларусь», приказами и положениями Министерства образования Республики Беларусь, Уставом университета, приказами ректора.

1.3 Ответственность за проведение занятий несёт руководитель. Занятия проводятся не реже 2-х раз в месяц.

1.4 Основными целями дебат-клуба являются:

- воспитание молодежи в духе патриотизма, национальной гордости и законопослушности;
- создание условий для обучения и формирования у студентов речевых, интеллектуальных и социальных навыков и умений;
- развитие способностей ведения полемики, а также навыков ясно и грамотно выражать свои мысли;
- оказание помощи одарённым студентам в раскрытии их талантов;

- содействие росту эстетической, нравственной и духовной культуры студенческой молодёжи.

2. Основные задачи.

Основные задачи дебат-клуба:

- разработка и реализация программ ведения дискуссий;
- проведение диспутов, семинаров, турниров, конференций;
- участие в городских, областных, республиканских и международных турнирах;
- содействие развитию и углублению международного сотрудничества в области науки, образования и культуры;
- распространение информации о деятельности клуба.

3. Организационная структура.

3.1. Возглавляет дебат-клуб председатель, который избирается на общем собрании членов клуба. Занятия проводятся под руководством преподавателя кафедры гуманитарных дисциплин.

4. Функции.

- 4.1. Совершенствование и развитие способностей ведения полемики, умения ясно и грамотно выражать свои мысли.
- 4.2. Подготовка к участию в турнирах.
- 4.3. Содействие росту эстетической, нравственной и духовной культуры студенческой молодёжи.

5. Права и обязанности.

Руководитель дебат-клуба имеет право:

- 5.1. Знакомиться с проектами решений руководства университета, связанных с его деятельностью.
- 5.2. Вносить на рассмотрение руководства отдела воспитательной работы с молодежью предложения по совершенствованию выполняемой работы, внедрению новых технологий.

Руководитель дебат-клуба обязан:

- 5.3. Выполнять требования охраны труда и пожарной безопасности при проведении заседаний и турниров клуба.

6. Взаимоотношения и связи.

При осуществлении своей деятельности дебат-клуб взаимодействует с отделом воспитательной работы с молодежью Белорусско-Российского университета, с общественными организациями университета и другими структурными подразделениями. Поддерживает связь с Белорусской ассоциацией дебатов, дебат-клубами других высших учебных заведений.

7. Ответственность.

Руководитель дебат-клуба несёт ответственность за:

- недобросовестное исполнение своих обязанностей;
- нарушение правил охраны труда и техники безопасности.

2.2 Правила дебатов в британском формате (сокращенный вариант)

Часть первая, введение

1.1 Британский парламентский формат дебатов

1.1.1 Дебаты в британском формате проводятся между четырьмя командами, состоящими из двух игроков каждая. Председательствует на раунде спикер парламента. Судят игру один или несколько судей.

1.1.2 Команды состоят из следующих членов:

Первое правительство	1. «Премьер-министр» или «первый член (первого) правительства» 2. «Второй член (первого) правительства»
Первая оппозиция	1. «Лидер (первой) оппозиции» 2. «Второй член (первой) оппозиции»
Второе правительство	1. «Член второго правительства» или «третий член правительства», или «премьер-министр второго правительства» 2. «Последний спикер правительства», «второй член второго правительства»
Вторая оппозиция	1. «Член второй оппозиции», «третий член оппозиции» или «лидер второй оппозиции» 2. «Последний спикер оппозиции», «второй член второй оппозиции»

1.1.3 Выступления производятся в следующем порядке:

премьер-министр; лидер оппозиции; член первого правительства; член первой оппозиции; третий член правительства; третий член оппозиции; последний спикер правительства; последний спикер оппозиции

1.2 Тема / Резолюция

1.2.1 Тема может быть широкой, узкой или смешанной.

1.2.2 Узкая тема должна быть четко сформулирована.

1.2.3 Широкая или смешанная тема может быть сформулирована любым образом.

1.3 Подготовка

1.3.1 У команд должно быть не менее 15 минут на подготовку к каждому раунду.

1.3.2 Команды должны приходить на место игры в пределах пяти минут от запланированного на этот раунд времени.

1.3.3 Игрокам разрешено использовать печатный или письменный материал во время подготовки и иметь у себя на столе во время раунда. Использование печатного материала во время речи запрещено.

1.4 Пункты информации (вопрос или комментарий)

1.4.1 Пункты информации (вопросы или комментарии, адресованные говорящему игроку) могут задаваться в промежуток времени между первой и последней минутами речи.

1.4.2 Для того чтобы сделать пункт информации, игрок должен встать. Игрок может положить одну руку на голову и направить вторую руку в направлении говорящего. Игрок может заявить свой пункт, употребив фразу «пункт информации» или аналогичную.

1.4.3 Выступающий игрок может принять или отказать в пункте информации.

1.4.4 Пункты информации не должны превышать 15 секунд.

1.4.5 Выступающий игрок может попросить того, кто задает вопрос, сесть на место, когда последний уже имел возможность быть услышанным и понятым.

- 1.4.6 Игроки должны пытаться ответить, по меньшей мере, на два пункта информации во время речи. Игрокам также следует их задавать.
- 1.4.7 Пункты информации должны оцениваться в зависимости от эффекта, который они производят на позицию (кейс) как задающего, так и отвечающего (см. правило 3.4.4)
- 1.4.8 Призывы к порядку (Point of Order) и пункты личной привилегии (Point of Personal Privilege) запрещены.

1.5 Время на речи

- 1.5.1 Продолжительность каждой речи составляет семь минут. Время на речь на конкретном турнире может быть изменено организаторами. По окончании первой минуты и перед началом последней должен быть подан соответствующий сигнал (один громкий хлопок, удар молоточком). Конец времени показывается двумя сигналами подряд (два хлопка, удара молоточком).
Превышение времени на двадцать секунд и более может наказываться.
- 1.5.2 За временем следит тайм-кипер или судья. Тайм-кипер должен стараться показывать не менее чем один раз в минуту, сколько времени остается говорящему. Когда нет тайм-кипера и время засекает судья, то необходимо и достаточно будет обозначить конец первой и начало последней минуты речи.

Часть два, определения в парламентском формате дебатов

2.1 Сужение темы (the definition)

- 2.1.1 Сужение должно выделить предмет спора, вытекающий из темы. Следует дать определение всех терминов в сужении, которые требуют пояснения.
- 2.1.2 Премьер-министр должен предоставить сужение в начале своей речи.
- 2.1.3 Сужение (определение) темы дебатов не должно быть тавтологией или тавтологией. Под тавтологическим сужением подразумевается такое сужение, против которого невозможно вести разумный спор.
- 2.1.4 Сужение должно иметь ясную и логическую связь с резолюцией.

2.2 Несогласие с сужением

- 2.2.1 Лидер оппозиции может оспорить сужение, если оно нарушает Правила 2.1.3, 2.1.4 или 2.1.5.
- 2.2.2 Лидер оппозиции должен ясно заявить о своем несогласии с сужением.
- 2.2.3 Если сужение правительства нарушает правило 2.1.3, то Лидер оппозиции должен предоставить свое альтернативное сужение после того, как он оспорит сужение Премьер-министра. Под альтернативным сужением понимается модификация сужения правительства, которая дает возможность выдвигать разумную аргументацию всем командам.
- 2.2.4 Если были нарушены только правила 2.1.4 и/или 2.1.5, то оппозиция обязана ясно и доказательно отметить это нарушение для судей. Альтернативное сужение допустимо, но, по возможности, спор следует вести как можно ближе к кейсу, предложенному правительством.

2.3 Оценка спора по сужению

- 2.3.1 Судья должен определить, действительно ли сужение правительства неприемлемо по следующим критериям:
 - сужение является тавтологией;
 - сужение не имеет четкой и логичной связи с резолюцией;
 - сужение идет к заранее заготовленному, не связанному с темой кейсу.
- 2.3.2 Время доказательства того, что сужение несправедливо, лежит на оппозиции.
- 2.3.3 Те аспекты сужения, которые несправедливы, оппозиция заменяет на альтернативные.

Судьи должны принять сужение оппозиции, если оно само не нарушает правила и не выдвигает кейс, никак не связанный с кейсом правительства.

- 2.3.4 В случае, если сужение первого правительства несправедливо и заменяется справедливым альтернативным первой оппозицией, то второе правительство имеет право использовать аргументацию, которая может противоречить доводам первого правительства и строится на сужении первой оппозиции.

Часть три, дебаты и аргументация (matter)

3.1 Определение аргументации

- 3.1.1 Аргументация – это наполнение речи. Это аргументы, которые игрок использует для продвижения своего кейса, чтобы убедить аудиторию.
- 3.1.2 Аргументация включает собственно аргументы и рассуждения, примеры, выборки, факты и другой материал, подкрепляющий кейс.
- 3.1.3 Аргументация включает конструктивный (существенный, новый, позитивный) материал и опровержение. Она включает сделанные и принятые пункты информации.

3.2 Обязанность предоставлять аргументацию

- 3.2.1 Все члены правительства (за исключением последнего игрока второго правительства) обязаны предоставлять конструктивную аргументацию. Последний игрок второго правительства может выбирать, представлять ему конструктивную (новую) аргументацию или нет.
- 3.2.2 Все члены оппозиции (за исключением последнего игрока второй оппозиции) должны пытаться предлагать конструктивный материал. Последний игрок второй оппозиции не должен вводить конструктивную аргументацию (новые аргументы).
- 3.2.3 Все игроки должны пытаться ответить, по меньшей мере, на два пункта информации во время своей речи и предлагать вопросы/комментарии во время речей противоположных команд.

3.3 Элементы аргументации

- 3.3.1 Аргументация должна быть по делу.
- 3.3.2 Аргументация должна быть логичной.
- 3.3.3 Аргументация должна быть последовательной.

3.4 Оценка аргументации

- 3.4.1 Предложенная аргументация должна быть убедительной.
- 3.4.2 Аргументацию следует оценивать с точки зрения обычного разумного человека.
- 3.4.3 Судьи не должны позволять предрассудкам влиять на их оценку.
- 3.4.4 Пункты информации следует оценивать по эффекту, который они имеют как на позицию задающего, так и позицию отвечающего игроков.

3 Видеостудия «10-я муза»

3.1 Положение о видеостудии «10-я муза»

1. Основные положения.

- 1.1. Видеостудия Белорусско-Российского университета является добровольным объединением студентов, функционирующим на базе высшего учебного заведения.

1.2. Работа видеостудии регулируется Законом «Об образовании в Республике Беларусь», приказами и положениями Министерства образования Республики Беларусь, Уставом университета, приказами ректора.

1.3 Ответственность за проведение работы несёт руководитель. Занятия проводятся по расписанию студии.

1.4 Основными целями видеостудии являются:

- воспитание молодежи в духе патриотизма, национальной гордости;
- сохранение культурных традиций белорусского народа;
- выявление и поддержка талантливой молодежи;
- развитие у студенческой молодежи нравственных и духовных ценностей;
- содействие росту у молодежи эстетического восприятия мира, развитию способности передачи духовного мира человека, красоты окружающей среды;
- увеличение базы учебного видеоматериала;
- создания видеoarхива основных событий университетской жизни;
- содействие росту имиджа университета;

2. Основные задачи.

Основные задачи видеостудии:

- повышение теоретического и практического мастерства молодых авторов в области видеосъемок;
- теоретическое изучение основных законов композиции кадра, как основы видеосъемок;
- теоретическое и практическое изучение законов монтажа, и построения видеоматериалов;
- создание учебных роликов и фильмов, предназначенных для наглядного обучения студентов;
- создание презентационных роликов поддерживающих имидж университета;
- создание информационных роликов о жизни университета (видеоархив мероприятий, фестивалей, конкурсов);
- содействие развитию сотрудничества с видеоклубами других вузов и углублению международного сотрудничества в этой области;
- распространение информации о деятельности видеостудии.

3. Организационная структура.

3.1. Возглавляет видеостудию руководитель. Курирует работу студии сотрудник отдела воспитательной работы с молодежью университета.

4. Функции.

4.1. Совершенствование качества видеосъемки и развитие эстетического восприятия мира.

4.2.1. Создание учебных видеоматериалов.

4.3. Создание видеоматериалов об университете.

4.4. Подготовка к участию в конкурсах и представление на них документальных и художественных видеоматериалов.

4.5. Содействие росту эстетической, нравственной и духовной культуры студенческой молодёжи.

5. Права и обязанности.

Руководитель видеостудии имеет право:

5.1. Знакомиться с проектами решений руководства университета, связанных с его деятельностью.

5.2. Вносить на рассмотрение руководства отдела воспитательной работы с молодежью предложения по совершенствованию выполняемой работы, внедрению новых технологий.

Руководитель видеостудии обязан:

5.3. Выполнять требования охраны труда и пожарной безопасности при проведении заседаний и видеосъемок.

6. Взаимоотношения и связи.

При осуществлении своей деятельности видеостудия взаимодействует с отделом воспитательной работы с молодежью Белорусско-Российского университета, с общественными организациями университета и другими структурными подразделениями. Поддерживает связь с видеостудиями других высших учебных заведений.

7. Ответственность.

Руководитель видеостудии несёт ответственность за:

- недобросовестное исполнение своих обязанностей;
- нарушение правил охраны труда и техники безопасности.

3.2 Как правильно провести видеосъемку (советы репортеру)

Работа перед съемкой. Поговорите с оператором до выезда на съемку. Посоветуйтесь с оператором о кадрах, которые необходимо снять. Если вам требуется специальное оборудование, – например, радиомикрофон, предупредите его об этом заранее. (Это касается не только оператора, но и всей команды. Помните, что древний режиссерский принцип - «заразить команду идеей».)

Подготовка к сюжету (пре-производство). В создании сюжета пре-производство (подготовка к съемкам) важно так же, как и постпроизводство (монтаж). Помните, что не только ваш текст, но и видеоряд должен также передавать рассказываемую вами историю. Репортаж – это своего рода «супружество» слов и видеоряда, а не сочетание несметного количества слов, которые просто иллюстрируются видеорядом.

Ответственность. Съемка сюжета требует определенных усилий, как репортера, так и оператора, но, в конечном счете, вы, как репортер, отвечаете за правильность вашего рассказа и за выход сюжета в эфир. Вас могут либо похвалить за репортаж, либо обвинить в непрофессионализме. Поэтому вы должны постоянно знать, что делает ваш оператор. Знать его работу – это ваша работа.

Делайте заметки. До выезда на съемку напишите: а) приблизительный перечень кадров, которые могут вам понадобиться; б) список вопросов, кото-

рые вы собираетесь задавать во время интервью. Именно это делают профессионалы.

Панорамы, отъезды, наезды. Будьте осторожны! Используйте их, только если этого требует сюжет. Например, медленный отъезд от репортера во время стенд-апа может эффективно открыть огромное пространство либо пустоту данного места.

Помните о сочетаемости кадров! Избегайте последовательности, состоящей из планов в движении, когда, например, за панорамой следует наезд, а за наездом – кадр, снятый в движении. Старайтесь снимать конец движения. Помните: либо в кадре двигаются объекты, либо двигается сама камера. И если вы придаете камере движение, это должно быть оправдано.

Стенд-ап. Будьте честными. Необходим ли стенд-ап на самом деле, или это просто случай показать себя? Помните, что стенд-ап приковывает внимание к вам - а таким образом уводит от предмета репортажа. Одна подсказка: поворот вашего тела немного в сторону камеры помогает создать чувство перспективы.

Интершум. Это третье измерение в телевидении. Это то, что превращает простую двухмерную картинку в трехмерный имидж, приближенный к «реальному миру». Естественный звук всегда находится среди нас. Так что давайте услышим его по телевидению.

Монтажный лист. Многие репортеры ненавидят делать это, потому что это занимает много времени. На самом деле это экономит и время, и силы. Обдумывая на бумаге интеллектуально-визуальную структуру вашего репортажа, вы можете сэкономить часы, потраченные в монтажной в попытках «найти историю».

Монтаж. Изменяйте длительность кадров. Если вы сделаете все планы одинаковыми, это создаст ритмическую монотонность. Обычно не пытайтесь резать кадры во время движения, – например, посередине панорамы. Склейка во время действия возможна, но для этого необходимы навыки. (Общее правило: новое событие (эпизод, смена ситуации и т.п.) изменяет темпо-ритм. Во-первых, это дает зрителю отнюдь не лишний для него сигнал, что началось ДРУГОЕ, а во-вторых, где вы видели, чтобы разные события происходили в одном и том же темпо-ритме? И в-третьих: это мощнейший прием удержания внимания и интереса зрителя. Даже этих качеств (а есть и другие) достаточно, чтобы относиться к темпо-ритму всерьез и решать его как отдельную проблему сюжета).

Закадровые тексты. Делайте их короткими, предпочтительно, чтобы каждый фрагмент не был длиннее 20 секунд. Короткие слова, короткие предложения. Запомните, что вы кормите зрителя информацией. В отличие от газетных статей зрители должны принять выбранный вами темп, и они не могут вернуться обратно и прочитать ваш текст заново. Так что кормите их «маленькими кусочками», давайте им время пережевать, проглотить и переварить. И запомните, назначение закадрового текста - дополнять картинку; не описывать того, что было показано, но добавлять актуальную информацию.

Слова и видеоряд. Если стал выбор изменения текста либо видеоряда, всегда попробуйте сначала изменить текст, Всегда легче вам переписать текст и переозвучить его, чем монтажеру изменять визуальную последовательность. (Кроме того, не забывайте, что 80% информации идет через зрение).

3.3 Телевизионный сленг

Подводка - авторский комментарий (текст) репортера к материалу, в котором он излагает свое видение события, проблемы, факта. Словами автор «подводит» к имеющимся документальным записям (интервью, комментариям, блицу).

Синхрон - это синхронный показ лица человека со звуком его голоса, иными словами - это изображение говорящего человека в кадре. Наличие синхрона в информационном сюжете обязательно, потому что иначе сюжет не воспринимается как достоверный.

Виды синхронных:

1. «Свидетельские показания». Информация носит сенсационный характер и взята, что называется, из первых рук. 12-15 секунд. В жанре телевизионного расследования, где обычно много синхронных эксклюзивных, есть правило: не более 20 секунд. Условия:

- человек говорит то, что является абсолютной новостью;
- человек действительно является первым лицом, а не зам-зама или пресс-секретарем;
- соблюден принцип эксклюзивности интервью;
- сама информация отвечает принципам: касается всех и каждого, интересно, понятно.

2. Эмоциональный синхрон. Живые люди со страстью, радостью, гневом, страданием искренне выражают свои чувства. 5-7 секунд.

Условия:

- вами выбран герой, которому нельзя не верить;
- у героя очень яркий образный язык;
- интервью записано на тех точках, где сама картинка помогает понять человека и посочувствовать ему.

Стэндап - (англ. - standup- стойка) - журналистский прием, использующийся в телевизионном репортаже, когда журналист находится непосредственно в кадре, как правило, на месте освещаемого события и сообщает дополнительные подробности по данной теме.

Стэндап делают для того, чтобы:

- сделать лицо корреспондента более узнаваемым для зрителя;
- показать, что корреспондент находится на месте, где происходит данное событие;
- подытожить изложенные ранее факты либо рассказать о перспективах развития данного события;
- сконцентрировать зрительское внимание на наиболее важной информации;

- создать плавный переход от одной части сюжета к другой;
- не использовать не совсем интересный видеоряд либо решить проблему нехватки видеоряда.

Требования, предъявляемые к стендапу:

-стендап не должен быть длинным по времени (как правило, он длится 10-20 секунд);

-фон, на котором стоит журналист, должен иметь отношение к теме репортажа и не быть скучным;

-оператор должен четко следить за расположением журналиста в кадре (как правило, для стендапа используются не общие и крупные, а средние планы для создания значимого фона и атмосферы доверительного общения со зрителем);

-стендап, как правило, не применяется в начале репортажа, если это не диалог ведущего новостей и корреспондента либо если это не заложено в требованиях телекомпаний начинать сюжеты со стендапа;

-журналист должен постоянно следить за своим внешним видом так, чтобы он соответствовал теме и атмосфере сюжета;

Лайф (от англ. «жизнь») - это включение в сюжет живой картинки с живым звуком без закадрового текста. При просмотре материала надо уметь поймать и увидеть «живые» моменты. Камера - не субъект съемки, а случайный свидетель. Можно ли на лайфах построить весь сюжет? Во многих новостных программах Европы и Азии есть рубрика «Без комментариев». Съемки лайфа требуют тщательной работы оператора, важны не только детали, а и звук. Зритель хочет видеть жизнь такой, какой она есть, ему не нужны журналистские комментарии.

Экшн (от англ. action - действие) - неожиданное действие, которое снято от начала и до конца в реальном времени. Для журналиста и оператора это огромная удача. Самый простой пример: вы снимаете криминальное событие, а должностное лицо подходит к оператору и закрывает камеру рукой, запрещая вам снимать. Экшн - это не всегда кровь, смерть, криминал («Сам себе режиссер»), это всегда неожиданность. Надо быть всегда готовым снять такое действие.

4 Клуб ролевого моделирования “Курган Льва”

Ролевая игра — это вид драматического действия, участники которого действуют в рамках выбранных ими ролей, руководствуясь характером своей роли и внутренней логикой среды действия, а не внешним сценарием поведения. То есть то, как будут развиваться события, зависит именно от действий игроков. Таким образом, сам процесс игры представляет собой моделирование группой людей той или иной ситуации. Каждый из них ведёт себя, как хочет, играя за своего персонажа.

Действие ролевой игры происходит в мире игры. Мир игры может выглядеть как угодно, но именно он определяет ход игры. Сюжет, предлагаемый мастером игры, и описываемый им мир составляет основу ролевой игры. Мир

может быть полностью придуманным, основываться на каком-нибудь художественном произведении (книге, фильме или пьесе).

Достижение цели не обязательно является основной задачей ролевой игры, а в некоторых ролевых играх её вообще нет. Главной задачей может выступать развитие персонажа, правильный отыгрыш или исследование мира.

Классификация ролевых игр, ролей и действий в игре по поставленным целям.

Боёвка - игра, процесс, боевая роль подразумевает прежде всего игровое оружейное взаимодействие, с практически обязательной соревновательной компонентой поведения и игроков, и персонажей.

Театралка (театральный отыгрыш) - подразумевает недвусмысленное деление присутствующих на зрителей и актёров с достижением соответствующей атмосферы.

Экстремалка (игра на выживание) - означает, что в процессе игры игрок заведомо оказывается в экстремальных для него ситуациях, возможно психологических, возможно — физических.

Мистерия (мистериальная игра) - предполагает глубокое психологическое погружение игрока в сущность своего персонажа, а при коллективной игре ещё и максимально адекватное для всех участников действия.

Моделирование — особое внимание уделяется точности моделирования. Наиболее распространено в стратегических ролевых играх и компьютерных.

Деловые ролевые игры применяются в профессиональном образовании методом моделирования каких-либо жизненных ситуаций, например, работы в трудовом коллективе. В этом случае участники принимают роли различных должностей и профессий.

В ролевых играх живого действия игроки физически участвуют в событиях игры. При этом также есть правила и мастера. В данном случае мастера отвечают не за весь мир, а только за немоделированную его часть. Иногда мастера так или иначе контролируют игровой мир целиком посредством введения мастерских персонажей либо при помощи мастерского произвола. Правила также описывают только те действия, которые заменены моделью.

Как попасть на игру?

Для начала следует выяснить, есть ли в вашем городе какие-нибудь ролевые клубы или сообщества, с которыми можно выйти на связь. Для этого можно воспользоваться Интернетом. Самый крупный портал, посвящённый ролевым играм в Беларуси, так и называется: «Ролевые игры в Беларуси».

После следует решить для себя, на какую игру вы хотите попасть. Летом проводится достаточно много ролевых игр, поэтому проблем с выбором игры возникнуть не должно.

Далее необходимо изучить всю предоставленную информацию по игре. Как правило, если у игры есть сайт, то вся необходимая информация должна располагаться на этом сайте.

После изучения игровой информации и ответа для себя на главный вопрос: «Хотите ли вы играть в эту игру?», необходимо связаться с мастером иг-

ры. Контакты должны быть на сайте. Далее мастер сообщит вам, сможете ли вы принять участие в игре и что вам понадобится для участия.

4.1 Положение о клубе ролевого моделирования “Курган Льва”

1. Основные положения.

1.1. Клуб ролевого моделирования “Курган Льва” (Далее – Клуб) Белорусско-Российского университета является добровольным некоммерческим объединением студентов, функционирующим на базе высшего учебного заведения.

1.2. Работа Клуба регулируется Законом «Об образовании в Республике Беларусь», приказами и положениями Министерства образования Республики Беларусь, Уставом университета, приказами ректора.

1.3 Ответственность за проведение занятий несёт руководитель. Занятия проводятся не реже 2-х раз в месяц.

1.4 Основными целями Клуба являются:

- воспитание молодёжи в духе патриотизма, национальной гордости и законопослушности;
- создание условий для обучения и формирования у студентов речевых, интеллектуальных и социальных навыков и умений;
- оказание помощи одарённым студентам в раскрытии их талантов;
- содействие росту эстетической, нравственной и духовной культуры студенческой молодёжи.
- совершенствование навыков межличностного общения.

2. Основные задачи.

Основные задачи Клуба:

- участие в городских, областных, республиканских и международных играх:
- подготовка и участие в ролевых и исторических играх и фестивалях;
- содействие развитию и углублению международного сотрудничества в области науки, образования и культуры;
- распространение информации о деятельности клуба.

3. Организационная структура.

3.1. Возглавляет Клуб председатель, который избирается на общем собрании членов клуба. Занятия проводятся под руководством педагога-психолога социально-педагогической и психологической службы университета.

3.2. Мастерский состав избирается руководителем клуба на один год.

3.3. Членов клуба избирает мастерский состав.

3.4. Член клуба имеет право беспрепятственно выйти из клуба, о чём оповещает мастерский состав.

3.5. Мастерский состав может прекратить членство любого игрока общим решением мастеров.

4. Функции.

4.1. Организация и проведение ролевых игр и мероприятий, связанных с ролевыми играми.

4.2. Оказание поддержки в организации и проведение ролевых игр и мероприятий, связанных с ролевыми играми.

5. Права и обязанности.

Руководитель Клуба имеет право:

5.1. Знакомиться в проектами решений руководства университета, связанных с его деятельностью.

5.2. Вносить на рассмотрение руководства отдела по воспитательной работе с молодёжью предложения по совершенствованию выполняемой работы, внедрению новых технологий.

Руководитель клуба обязан:

5.3. Выполнять требования охраны труда и пожарной безопасности при проведении заседаний и мероприятий клуба.

5.4. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением.

Члены Клуба обязаны:

5.5. Повсеместно укреплять авторитет своего Клуба.

6. Взаимоотношение и связи.

При осуществлении своей деятельности Клуб взаимодействует с отделом по воспитательной работе с молодёжью Белорусско-Российского университета, с общественными организациями университета и другими структурными подразделениями. Поддерживает связь с другими Клубами.

7. Ответственность.

Руководитель Клуба несёт ответственность за:

- недобросовестное исполнение своих обязанностей;
- нарушение правил охраны труда и техники безопасности.

5 Клуб интеллектуальных игр

Только тогда успех и долголетие сопутствуют деятельности студенческих клубов и кружков, когда идеи создания каждого из них зарождаются в самой студенческой среде. Только в этом случае они могут получить признание и популярность среди молодёжи, только в этом случае с течением времени они могут изменять форму, но содержание будет оставаться прежним. Следует также учитывать, что сама идея без должной поддержки и организации не может обеспечить высокого уровня развития. Вот здесь и необходимо подключать механизмы административной поддержки. Имея в своём распоряжении отработанные схемы организации работы клубов, помещения для проведения репетиций и тренировок, определенные возможности в оказании финансовой помощи, отделы по воспитательной работе с молодёжью могут обеспечить динамику развития любого студенческого начинания, вывести её с университетского уровня на городской, республиканский и даже международный. При наличии такой поддержки участники кружков и клубов могут максимально творчески развиваться и самосовершенствоваться.

14 лет назад университет стал крупнейшим центром интеллектуального движения Могилёвской области. Команды, состоящие из студентов нашего университета, становились неоднократными призёрами различных фестивалей

и турниров, стали чемпионами Республики Беларусь по интеллектуальным играм. Данные достижения были следствием наличия в университете нескольких ярких одаренных личностей, чьи способности позволили им всего этого достичь. Как таковая система развития и поддержки интеллектуального творчества в то время в университете отсутствовала. Особенно остро эта проблема стала, когда возникла идея проведения в университете фестивалей по интеллектуальным играм международного уровня «Мартовский лев» и «Зимний лис». Хорошие идеи, зародившиеся в студенческой среде, столкнулись с реальностью серьёзной организационной работы, когда для обеспечения должного уровня запланированного мероприятия недостаточно просто инициативы нескольких человек, а требуется целая система, позволяющая одновременно вести организационную работу по различным направлениям, с привлечением большого числа людей и общим координационным центром. Откликом на все это стало создание в университете Клуба интеллектуальных игр. Хорошее студенческое начинание – интеллектуальные игры, получив поддержку руководства университета, - вышло совершенно на иной уровень.

Клуб интеллектуальных игр университета – это основа системы организации интеллектуального движения не только в нашем университете, но и в городе Могилёве в целом, и даже в какой-то степени в области. Основу клуба составляют семь команд, которые являются постоянными участниками практически всех турниров и чемпионатов, проводимых в нашем университете, городе, республике. Данные команды официально зарегистрированы в Белорусской лиге интеллектуальных команд. Помимо них, членами клуба являются еще 10-12 команд, которые периодически меняются. Работа клуба имеет несколько направлений. Первое из них – это проведение регулярных тренировок. Каждый четверг в университете проходят открытые тренировки, на которых играют не только студенты университета, но и все желающие команды нашего города. Регулярные тренировки позволяют командам повышать свой уровень, что положительно сказывается на игре участников команд.

Вторым направлением является организация и проведение фестивалей и турниров различного уровня. Практически все крупнейшие турниры, проводимые в г. Могилёве и Могилёвской области, проходят на базе университета. Это туры кубка города, отборы на выездные фестивали, чемпионаты республики по «Своей игре» и брейн – рингу. Отдельно следует отметить международный фестиваль по интеллектуальным играм «Мартовский лев» и международный студенческий фестиваль «Зимний лис». Вся организационная работа, начиная от разработки регламента, рассылки приглашений, подготовки помещений и заканчивая расселением участников фестивалей (это ни много ни мало более 170 иногородних участников на фестивале «Мартовский лев» в 2008 году) выполняется клубом интеллектуальных игр университета.

Третьим направлением деятельности клуба является популяризация интеллектуального движения через средства массовой информации. Регулярно результаты всех фестивалей публикуются в университетской, городской, областной и республиканской прессе. Широко для этих целей также используется

сайт университета. Об отдельных фестивалях выходят репортажи на телевидении и радио.

Четвертым направлением является сотрудничество с учреждениями и организациями городского и областного уровня, которые оказывают ощутимую материальную поддержку при организации наиболее значимых фестивалей. Это отдел по делам молодёжи Могилёвского облисполкома, областная организация профсоюза работников образования и науки, ОО «Русское общество».

Мы работаем. Круглый год проводятся тренировки (включая летний период), регулярно проходят чемпионаты и фестивали, команды из студентов нашего университета становятся призёрами чемпионатов республики и международных турниров. Проводимые нами фестивали получили международное признание и с каждым годом численность участников возрастает. А самое важное, то что мы делаем, интересно ребятам. И самой лучшей оценкой нашей работы являются не медали и дипломы различных фестивалей (хотя это тоже немало важно), а полные залы на наших мероприятиях.

5.1 Положение о клубе интеллектуальных игр

1. Основные положения.

1.1 Клуб интеллектуальных игр является добровольным некоммерческим объединением студентов, функционирующим на базе высшего учебного заведения.

1.2 Работа клуба интеллектуальных игр регулируется Законом «Об образовании в Республике Беларусь», приказами и положениями министерства образования Республики Беларусь, Уставом университета, приказами ректора.

1.3 Ответственность за проведение тренировок несёт руководитель. Тренировки проводятся не реже двух раз в месяц.

1.4 Основными целями клуба интеллектуальных игр являются:

- воспитание молодёжи в духе патриотизма, национальной гордости и законопослушности;
- развитие интеллектуальных способностей молодёжи;
- оказание помощи одарённым студентам в раскрытии их интеллектуального потенциала.

2. Основные задачи.

- разработка и реализация различных видов интеллектуальных игр;
- проведение тренировок, турниров, фестивалей;
- участие в городских, областных, республиканских и международных турнирах по интеллектуальным играм;
- содействие развитию и углублению международного сотрудничества в области образования и культуры;
- распространение информации о деятельности клуба.

3. Организационная структура.

Возглавляет клуб интеллектуальных игр председатель, который избирается на общем собрании членов клуба.

Функции.

4.1 Совершенствование и развитие интеллектуальных способностей молодёжи.

4.2 Подготовка к участию в турнирах и фестивалях.

4.3 Организация фестивалей и турниров.

4.4 Содействие росту эстетической, нравственной и духовной культуры студенческой молодёжи.

4. Права и обязанности.

Руководитель клуба интеллектуальных игр имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства университета, связанных с его деятельностью;

- вносить на рассмотрение руководства отдела воспитательной работы с молодёжью предложения по совершенствованию выполняемой работы, внедрению новых технологий.

Руководитель клуба интеллектуальных игр обязан выполнять требования охраны труда и пожарной безопасности при проведении тренировок, заседаний и турниров клуба.

5. Взаимоотношения и связи.

При осуществлении своей деятельности клуб интеллектуальных команд взаимодействует с отделом по воспитательной работе с молодёжью Белорусско-Российского университета, с общественными организациями университета и другими структурными подразделениями. Поддерживает связь с ОО «Белорусская лига интеллектуальных команд», клубами интеллектуальных игр других высших учебных заведений Республики Беларусь и Российской Федерации.

6. Ответственность.

Руководитель клуба интеллектуальных игр несёт ответственность за:

- недобросовестное исполнение своих обязанностей;
- нарушение правил охраны труда и техники безопасности.

Список литературы

1 Бутрим Г.А. Основные приоритеты в идеологической и воспитательной работе// Проблемы выхавання.-2005.-№6.-С.6-10.

2 Калачёва И.И. Молодежь и поликультурное образование в высшей школе Беларуси. – Мн.: Тесей, 2003 г.

3 Современные подходы к организации воспитательной работы в условиях общежитий. Сборник статей республиканского семинара-практикума.- Мн.:БГУ, 2004 г.

5 Молодежная культура и организация досуга молодежи. – Под ред. С.В. Лапиной.-Мн., 2000 г.

6 Шумская Л.И. Основы воспитательной работы с учащейся молодежью: уч. пособие.-Мн., 2000 г.

7 Артеменко З.В., Завадская Ж.Е. Азбука форм воспитательной работы. – Мн., 2001 г.