



**БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**



ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые студенты, магистранты и аспиранты!
Приглашаем Вас принять участие в работе
I Международной научной студенческой конференции
«Биоэкономика – экономика будущего»
29-30 ноября 2022 г.

Место проведения: экономический факультет БГУ (г. Минск, ул. К. Маркса, 31).

Цель проведения: обсуждение результатов исследований, посвященных развитию биоэкономики, а также экономическим аспектам внедрения зеленых технологий в производство.

Программа конференции с указанием аудиторий и времени проведения мероприятия будет опубликована на странице кафедры <https://economy.bsu.by/fakulty/kafedri/mezhdunarodnogo-menedzhmenta/>.

К участию в конференции приглашаются студенты, магистранты и аспиранты. Статьи студентов и магистрантов без научного руководителя не принимаются к публикации. Допускаются работы в соавторстве (до трёх человек).

Для участия в работе конференции необходимо до **21 ноября 2022 г.** заполнить регистрационную форму по ссылке <https://docs.google.com/forms/d/1E-gwHSNZY3WEqDHhyVXXUPQ1rGxGHvBes-fHtwAd7HQ/edit>.

Обязательное требование: название прикрепленного файла должно содержать Фамилию И.О. участника «Иванов И.И_Статья». Статья предоставляется авторами в электронном виде в редакторе MSWord.

Обращаем Ваше внимание:

1. При оформлении тезисов необходимо следовать правилам (приложение), в противном случае организаторы конференции оставляют за собой право не включать в сборник присылаемые материалы.

2. Тезисы будут изданы в авторской редакции. За их содержание организаторы конференции ответственность не несут. Ответственность за содержание тезисов несут сами авторы.

3. Оргкомитет оставляет за собой право отбора и редакционной правки докладов.

Электронный адрес для связи: bioekonf@bk.ru

Адрес оргкомитета: 220050, Минск, К. Маркса, 31, ауд. 32.

Контактный телефон: +375 17 363 66 07, кафедра международного менеджмента.

Ответственный организатор: Андриющенко Анна Юрьевна, доцент кафедры международного менеджмента, к.э.н., доцент.

НАДЕЕМСЯ НА ПЛОДОТВОРНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО!

Правила оформления статьи

Материалы оформляются в текстовом редакторе MSWord.

Объем статьи – от 4 до 6 полных страниц формата А5. При отсутствии формата А5 в Вашем редакторе его можно установить самостоятельно: Параметры страницы – Размер бумаги: другой, ширина 14,8 см, высота 21 см.

Основной текст: шрифт TimesNewRoman размер 10 пт, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,0 мм.

Поля: зеркальные, внутреннее – 18 мм, верхнее – 18 мм, наружное – 20 мм, нижнее – 24 мм.

Наличие аннотации и ключевых слов на русском и английском языках **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

В сборник научных статей будут включены материалы с оригинальностью текста не ниже 75 %, ранее нигде не опубликованные и выполненные в рамках актуальных направлений проблемного поля конференции, по содержанию и структуре соответствующие следующим параметрам:

1. Статья должна состоять из логично завершенных разделов и включать введение, основную часть, заключение.

Во введении дается краткий обзор степени исследованности проблемы, указываются нерешенные ранее вопросы, излагается цель исследования, даются ссылки на работы других авторов. Основная часть включает описание методики и содержания исследования, проведенного автором. Полученные результаты должны быть осмыслены и обобщены с точки зрения их научной значимости и новизны. В заключении кратко излагаются полученные результаты и выводы с указанием их теоретической и/или практической ценности.

2. Текст материалов объемом от 4 до 6 страниц формата А5 оформляется по следующим требованиям:

Первая строка (слева, курсив) – УДК статьи.

Название статьи (через строку) – по центру, заглавными буквами, 10 pt, полужирным. В конце названия точка не ставится.

Инициалы и фамилия автора (авторов): через 2 строки, по центру (если авторов несколько, то через запятую) – 10 pt, полужирным.

Аффилиация: через строку курсивом, по центру указывается статус автора (студент / магистрант), курс, полное название организации/вуза, город, страна, e-mail автора. Если авторов несколько, то данная информация предоставляется для каждого автора с новой строки; 9pt.

Аннотация: через строку следует аннотация (3-4 предложения) без отдельного выделения «аннотация». Выравнивание по ширине, 9pt, в конце ставится точка.

Ключевые слова: через строку полужирным курсивом «ключевые слова».

Сами ключевые слова печатаются без какого-либо выделения и отделяются друг от друга точкой с запятой; по ширине, 9pt. (не более 10), в конце ставиться точка.

Далее через строку на английском языке с теми же требованиями по форматированию приводятся название статьи, авторы, аффилиация, аннотация и ключевые слова. Если статья написана на белорусском или английском языках, то такой же блок информации необходимо оформить соответственно на английском или русском языках.

Ниже через строку после абзаца 1,0 pt печатается текст статьи. Особо стоит отметить, что в тексте кавычки – только «...». Внутри закавыченной цитаты употребляются кавычки "...". Обращайте внимание на правильное использование знаков дефиса и короткого тире: -, –. На клавиатуре короткое тире ставится одновременным нажатием двух клавиш: Ctrl и -. В русском языке буква ё в печатных работах не используется. Приводимые статистические данные, факты, цитаты, имена собственные и другие сведения должны быть обеспечены ссылками на источники. При ссылке в тексте на соответствующий источник необходимо в квадратных скобках указать номер источника по списку использованной литературы и номер страницы через запятую, например: [5, с. 12]. Примеры в тексте выделяются курсивом. Знак «%» и другие символы отделяется от числа пробелом.

Список литературы располагается в конце статьи в алфавитном порядке и оформляется согласно требованиям ВАК. Заголовок «Библиографические ссылки» – шрифт 9 pt, выравнивание по центру. Источники в списке литературы печатаются шрифтом 9 pts абзацным отступом, нумеруются вручную (не допускается автоматическая нумерация), после номера источника с точкой обязательное внесение нераздельного пробела. Обратите внимание, что после фамилии автора запятая не ставится. Не приставляются тире после года издания, номера и количества страниц.

Списки в тексте нумеруются и маркируются вручную (автоматические списки не допускаются), маркировка должна быть однотипной для всех списков в работе. Каждый пункт списка располагается с абзацного отступа, вертикальные отступы отсутствуют. Графические объекты, рисунки, диаграммы, таблицы в тексте доклада располагаются по центру.

Название таблицы обязательно, оно оформляется сначала строки без абзацного отступа. Слово «таблица» и номер оформляются курсивом. Далее ставится знак тире и название таблицы полужирным. Знак № в нумерации таблиц не используется. Названия к рисункам и диаграммам размещается под объектом, выравнивание по центру, со ссылкой на источник или собственное авторство. Не допускается использование отсканированных материалов, отсканированных цветных диаграмм, графиков, таблиц, рисунков.

Сноски, текст в таблице – шрифт 9 pt, заголовки в таблице – шрифт 8 pt, полужирный.