

## Представление материалов и заявок:

Материалы и заявка участника конференции по каждому из направлений конференции регистрируются онлайн по адресу <http://conf.barsu.by/index.php> (или высылаются на адрес электронной почты координаторам по направлениям).

Имя файла должно включать фамилию, инициалы, город, номер направления (Иванов\_ИИ\_Барановичи\_2).

Прием материалов и заявок — до **01.11.2020 г.**

## ЗАЯВКА УЧАСТНИКА I Международной научно-практической конференции «Векторы инновационного развития» 11 декабря 2020 г.

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

Курс, специальность (для студентов, магистрантов) \_\_\_\_\_

Научный руководитель (для студентов, магистрантов) \_\_\_\_\_

Специальность, год обучения (для аспирантов) \_\_\_\_\_

Организация, страна \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail (обязательно) \_\_\_\_\_

Тема выступления \_\_\_\_\_

Научное направление \_\_\_\_\_

Форма участия \_\_\_\_\_

Проезд, питание и проживание участников конференции за счет командирующих организаций.

## Научные направления работы конференции:

1. Цифровая трансформация отраслей экономики.
2. Право и инновации: новая цифровая реальность в Республике Беларусь и за рубежом.
3. Компьютерное моделирование производственных процессов. Разработка автоматизированных систем учета, анализа, распознавания и защиты информации.
4. Тенденции развития техники и автоматизации производства. Современные технологии обработки и упрочнения деталей машин.
5. Актуальные проблемы математики, физики и информатики. Обеспечение качества подготовки специалистов инженерного профиля.
6. Адаптивные подходы к совершенствованию производства сельскохозяйственной продукции.
7. Инновационные процессы в дошкольном, технологическом и эстетическом образовании.
8. Актуальные вопросы физического воспитания, спорта и туризма.
9. Экология и экологическое образование: проблемы, перспективы, инновации.
10. Современные тенденции развития педагогической науки в контексте социально-гуманитарных знаний.
11. Психология: тенденции развития и инновации.
12. Актуальные проблемы филологии и методик преподавания (русский, белорусский языки и литературы).
13. Тренды научного поиска в лингвистических, культурологических и методических исследованиях (английский, немецкий, французский, испанский языки).

### Координаторы конференции по направлениям:

#### №№ 1, 2:

Прокуда Ольга Юрьевна (+37529 209 41 52)

e-mail: [olyaprokuda@yandex.by](mailto:olyaprokuda@yandex.by)

#### №№ 3-6:

Горбач Юлия Евгеньевна (+37529 274 37 36)

e-mail: [gorbachje@mail.ru](mailto:gorbachje@mail.ru)

#### №№ 7-11:

Захарченя Наталья Федоровна (+375 29 809 88 89)

e-mail: [not\\_hp@mail.ru](mailto:not_hp@mail.ru)

#### №№ 12, 13:

Прадун Анна Васильевна (+375 29 792 56 07)

e-mail: [molodnauka@gmail.com](mailto:molodnauka@gmail.com)

#### Ответственный секретарь:

Кузьмина Ирина Михайловна (+375 33 672 01 38)

e-mail: [irmiku.1981@mail.ru](mailto:irmiku.1981@mail.ru)

Министерство образования  
Республики Беларусь

Учреждение образования  
«Барановичский государственный  
университет»



I Международная научно-практическая  
конференция

ВЕКТОРЫ ИННОВАЦИОННОГО  
РАЗВИТИЯ

Информационное сообщение



г. Барановичи, 11 декабря 2020 г.

Дорогие друзья, уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в работе I Международной научно-практической конференции «Векторы инновационного развития», которая состоится **11 декабря 2020 года** на базе учреждения образования «Барановичский государственный университет».

#### Формы участия в конференции:

- выступление с докладом на пленарном заседании (до 20 минут);
- выступление с докладом на заседании секции (до 10 минут);
- выступление с докладом в дистанционном формате на секционном заседании (до 10 минут).

#### Официальные языки конференции:

- белорусский, русский, английский.

Редакционная коллегия выполняет независимую (закрытую) экспертизу поступающих материалов и осуществляет их дополнительное рецензирование.

Авторы несут ответственность за направление в редакцию ранее опубликованных или принятых к печати другими изданиями статей.

Публикация сборника материалов конференции запланирована после мероприятия в виде печатного издания. Участникам конференции по электронной почте предоставляется электронная копия оригинального издания (pdf-формат). Рассылка сборника будет осуществлена в марте 2021 года.

### ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

#### Председатель организационного комитета:

**Кочурко В.И.**, ректор учреждения образования «Барановичский государственный университет», доктор наук, профессор, почетный профессор БaрГУ.

#### Заместитель председателя оргкомитета:

**Климук В.В.**, проректор по научной работе учреждения образования «Барановичский государственный университет», кандидат экономических наук, доцент.

#### Ответственный секретарь оргкомитета:

**Кузьмина И.М.**, специалист по менеджменту качества.

### Требования к оформлению материалов

1. **Технические показатели оформления статьи:** объем статьи — 8 000 - 10 000 печатных знаков (считая пробелы, знаки препинания, цифры и т. п.). В этот объем входят текст, таблицы, рисунки, список цитируемых источников. Абзацный отступ — 10 мм; отступ для левого поля — 19 мм, верхнего — 20 мм, правого — 22 мм, нижнего — 24 мм; страницы не нумеруются. Ориентация страниц — книжная; использование автоматических концевых и обычных сносок в статье не допускается; использование переносов не допускается; весь текст набирается шрифтом «Times New Roman»; шрифт основного текста — 10 п., вспомогательного (УДК, сведения об авторе, подписи рисунков, заглавия таблиц и их содержание, список цитируемых источников) — 8 п.; межстрочный интервал — одинарный.

Полужирный шрифт применяют только для написания ИОФ авторов статьи, УДК, заголовка, названия структурных частей статьи.

2. **Содержание и оформление обязательных элементов статьи:**

#### – сведения об авторах:

- инициалы и фамилия (в именительном падеже);
- место работы/учебы (полное наименование организации населенного пункта);
- наименование страны (для иностранных граждан)

печатают курсивом перед заглавием статьи по центру страницы.

Имена соавторов статьи приводят в принятой ими последовательности.

– **индекс Универсальной десятичной классификации (УДК)** размещают отдельной строкой слева перед сведениями об авторе;

– **заголовок** помещают по центру страницы перед основным текстом прописными буквами (10 п.);

– **основной текст печатают**, выравнивая по ширине, с выделением автором структурных частей текста (**Введение, Основная часть, Заключение, Список цитируемых источников**);

– **таблицы:** заголовок таблицы располагается отдельной строкой слева; сквозная нумерация арабскими цифрами; если в статье одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1»; после номера перед заглавием таблицы необходимо поставить длинное тире; на все таблицы должны быть ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием номера;

– **формулы:** все формулы, а также все символы греческого алфавита и иные, используемые в формулах, в тексте должны быть набраны с помощью формульного редактора Word: шрифт соответствует высоте шрифта основного текста, т. е. 10 п.; при переносе части формулы на следующую строку в ее начале повторяется знак математического действия, которым заканчивалась предыдущая строка; занумерованные формулы выключаются в отдельную строку, номер формулы ставится у правого края; нумеровать необходимо лишь те формулы, на которые имеются ссылки;

– **рисунки** вставляются в текст как внедренный объект; графики и диаграммы, подготовленные в MS Excel, не должны содержать цветных заливок и абрисов, заливок в градациях серого; сквозная нумерация арабскими цифрами, после номера ставится длинное тире и указывается наименование; если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1»; на каждый рисунок необходимо давать ссылку с указанием номера (Рис. 1);

– **список цитируемых источников:** сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок в статье, нумеровать арабскими цифрами с точкой с абзацного отступа ([1, с. 30]) и оформлять в полном соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

3. Не допускается один и тот же результат представлять в виде иллюстрации и таблицы.

4. При наборе основного текста не допускается установление: 1) двух и более символов «пробел» подряд; 2) абзацных и других отступов с помощью клавиши «Табуляция» или пробелов.

5. При наборе основного текста в обязательном порядке установить: 1) неразрывный пробел между фамилией и инициалами (*В. А. Иванов*), а также между общепринятыми сокращенными словами типа *и др.*; 2) знаки дефис («-»), минус («-») и тире («—»).

### Образец

|   |
|---|
| УДК   |
| <i>И. И. Иванов,</i><br><i>учреждение образования «Барановичский государственный университет», Барановичи</i>   |
| <b>ОСОБЕННОСТИ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ</b>  |
| <b>Введение.</b> Текст  |
| <b>Основная часть.</b> Текст  |
| <b>Заключение.</b> Текст текст текст.   |
| <b>Список цитируемых источников</b>   |
| 1. <i>Кальней, В. А.</i> Основы методики трудового профессионального обучения / В. А. Кальней, В. С. Кацарлова, В. А. Пальнов ; под ред. В. А. Полякова. — М. : Просвещение, 1987. — 191 с. |