

Межгосударственное образовательное
учреждение высшего образования
«Белорусско-Российский университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

М. Е. Лустенков

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«15» 10 2024 г. № 3/19-38

г. Могилев

О военной кафедре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о военной кафедре (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Кодексом Республики Беларусь об образовании;

Положением о Министерстве обороны Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 07.12.2006 № 719;

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.11.2003 № 1469;

Постановлением Министерства обороны Республики Беларусь от 11.05.2019 №7;

Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 16.09.2022 № 311;

Положением о военной кафедре учреждения высшего образования, подчиненного Министерству образования, утвержденным Постановлением Министерства обороны Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 27.07.2022 № 39/215 (далее – Положение о военной кафедре учреждения высшего образования);

Уставом университета;

иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь и локальными правовыми актами университета.

1.2. Военная кафедра (далее – кафедра) является структурным подразделением университета, обеспечивающим осуществление образовательной и научной деятельности, а также научно-методической работы по дисциплинам военной подготовки, закрепленными за кафедрой.

1.3. Кафедра является выпускающей и осуществляет обучение по следующим военно-учетным специальностям по программам подготовки офицеров запаса (далее – программы военной подготовки):

030406 «Боевое применение подразделений, воинских частей и соединений, вооруженных реактивными системами залпового огня до 220-мм включительно»;

094001 «Боевое применение наземных подразделений войсковой разведки»;

261001 «Применение автомобильных подразделений, воинских частей и соединений общевойскового назначения».

1.4. В своей деятельности личный состав кафедры руководствуется Конституцией Республики Беларусь, актами законодательства, правовыми актами Министерства обороны и Министерства образования Республики Беларусь, Положением о военной кафедре учреждения высшего образования, настоящим Положением, приказами ректора университета.

1.5. Военнослужащие военной кафедры привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с дисциплинарным Уставом Вооруженных сил Республики Беларусь, утвержденным указом Президента Республики Беларусь от 26.06.2001 №355.

1.6. Внутренняя служба организуется в соответствии с Уставом внутренней службы вооруженных сил Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 26.06.2001 №355, с учетом особенностей размещения военной кафедры и организации образовательного процесса, по решению начальника военной кафедры.

1.7. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с ежегодными планами, охватывающими все стороны учебной, научной, научно-методической и воспитательной работы, вопросы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и другие направления работы кафедры.

1.8. Важнейшие вопросы работы кафедры обсуждаются на заседаниях кафедры, которые проводятся не реже одного раза в месяц.

2. Основные цели и задачи кафедры

2.1. Основной целью кафедры является подготовка квалифицированных специалистов для Вооруженных Сил, сочетающих высокие профессиональные и теоретические знания, умения и навыки, общую культуру, высокие моральные качества и мировоззрение, основанные на приоритетах белорусской государственности.

2.2. Основными задачами кафедры являются:

обучение студентов по программам военной подготовки;

разработка научно-методического обеспечения программ военной подготовки;

проведение профильных научных исследований;

организация и проведение воспитательной работы с личным составом кафедры и обучающимися, в том числе формирование у них патриотизма, верности Военной присяге, беспрекословного исполнения воинского долга;

повышение профессионального мастерства педагогических работников кафедры, контроль за повышением их квалификации (далее — ППС);

совершенствование учебной материальной базы;

выполнение Политики университета в области качества, стандартов университета, организационно-распорядительных документов системы менеджмента качества.

3. Функции

Для решения возложенных задач кафедра выполняет следующие функции:

- 3.1. проведение учебных занятий;
- 3.2. организация самостоятельной работы обучающихся;
- 3.3. организация идеологической и воспитательной работы;
- 3.4. проведение аттестации обучающихся;
- 3.5. организация научно-исследовательской работы обучающихся совершенствованием содержания учебных дисциплин и методик преподавания;
- 3.6. проведение мероприятий, направленных на повышение педагогического мастерства ППС (научно-методически семинары, совещания, конференции);
- 3.7. разработка структурных элементов научно-методического обеспечения соответствующего образования, его совершенствование;
- 3.8. внедрение решений и рекомендаций, выработанных университетом и организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение образования;
- 3.9. изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы;
- 3.10. выполнение иных функций, установленных законодательством.

4. Условия создания, комплектования и ликвидации кафедры

4.1. Кафедра создается приказом ректора на основании решения учёного совета университета при наличии не менее пяти должностей ППС в штатном расписании кафедры.

Порядок разработки, согласования и утверждения штатного расписания кафедры определяется согласно Положению о военной кафедре учреждения высшего образования и иным нормативным правовым актам.

4.2. Назначение военнослужащих на воинские должности кафедры и их перемещение осуществляет Министр обороны Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством о прохождении военной службы.

4.3. Планирование и учет труда ППС кафедры осуществляется в порядке, установленном Министерством обороны Республики Беларусь.

4.4. Прием на работу, перемещение и увольнение гражданского персонала кафедры осуществляются приказом ректора университета по представлению начальника кафедры в соответствии с законодательством.

4.5. Должностные обязанности военнослужащих и гражданского персонала кафедры утверждает ректор университета по согласованию с начальником управления военного образования Вооруженных Сил.

4.6. Деятельность кафедры может быть прекращена путем её ликвидации. Ликвидация кафедры осуществляется по совместному решению, принятому в Министерстве обороны Республики Беларусь и Министерстве

образования Республики Беларусь. Кафедра подлежит ликвидации (расформированию), если в ее штатном расписании содержится менее пяти должностей ГПС.

5. Руководство кафедрой

5.1. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет начальник кафедры, которого назначает на воинскую должность Министр обороны Республики Беларусь по согласованию с ректором университета.

5.2. Начальник военной кафедры отвечает за:

боевую готовность военной кафедры;
организацию и качественное проведение военной подготовки студентов, их отбора для прохождения военной подготовки;
организацию идеологической работы на кафедре;
профессионально-должностную и методическую подготовку ГПС;
морально-психологическое состояние личного состава;
поддержание дисциплины и правопорядка на кафедре;
обеспечение сохранности государственных секретов в пределах своей компетенции;

состояние и сохранность вооружения, военной и специальной техники и других материальных средств кафедры.

5.3. Начальник кафедры является прямым начальником для военнослужащих и гражданского персонала кафедры. Он подчиняется ректору университета, а по вопросам, находящимся в компетенции Министерства обороны Республики Беларусь, – начальнику управления военного образования Вооруженных Сил.

5.4. Начальник кафедры включается в состав ученого совета университета.

5.5. Начальник кафедры в отношении подчиненных ему военнослужащих пользуется дисциплинарными правами командира батальона.

5.6. По вопросам военной подготовки студентов начальник кафедры руководствуется правовыми актами Министерства обороны Республики Беларусь.

5.7. Начальник кафедры издает приказы по вопросам образовательной, служебной деятельности в отношении военнослужащих и гражданского персонала кафедры, готовит и представляет ректору университета проекты приказов об освобождении и отстранении студентов от обучения по программам военной подготовки.

5.8. Начальнику кафедры в пределах его полномочий предоставляется право подписи служебных документов.

5.9. Начальник кафедры осуществляет служебную переписку с должностными лицами Министерства обороны Республики Беларусь по вопросам военной подготовки и служебной деятельности на кафедре.

5.10. Обязанности начальника кафедры определяются в соответствии с Положением о военной кафедре учреждения высшего образования, иными нормативными правовыми актами, а также должностными обязанностями, утверждаемыми ректором университета после согласования с начальником управления военного образования Вооруженных Сил.

6. Взаимодействие и связи

6.1. Для реализации поставленных задач кафедра взаимодействует со всеми подразделениями, службами, специалистами университета по всем вопросам, связанным с деятельностью кафедры в пределах полномочий данных подразделений, служб, специалистов, в частности с:

ученым советом университета – в соответствии с планом работы ученого совета университета;

деканатами факультетов, студенты которых обучаются на кафедре – по вопросам контроля академической дисциплины, успеваемости обучающихся соответствующих факультетов;

центром менеджмента качества образовательной деятельности – по вопросам научно-методического обеспечения;

отделом по идеологической и воспитательной работе – по вопросам организации воспитательной и идеологической работы;

библиотекой – по вопросам информационного обеспечения образовательного процесса;

отделом кадров – по вопросам трудовых отношений;

бюро охраны труда – с целью реализации задач по созданию здоровых и безопасных условий труда работников, предупреждению несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, аварийных ситуаций;

органом повседневного управления по ГО и ЧС – по вопросам пожарной безопасности и вопросам безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций;

бухгалтерией – по вопросам расчетов с персоналом, проведения инвентаризации, приёмки и списания материальных ценностей;

планово-финансовым отделом – по вопросам оплаты труда и финансовым обеспечением;

юрисконсультами – по правовым вопросам деятельности кафедры.

6.2. Кафедра устанавливает связи по учебной, научно-методической и научно-исследовательской работе с соответствующими кафедрами других учреждений образования Республики Беларусь.

Начальник военной кафедры
подполковник

« 14 » 10 2024 г.



И.И. Готто

Первый проректор


Ю.В. Машин
« 14 » 10 2024 г.

Начальник отдела кадров


Б.Б. Скарыно
« 14 » 10 2024 г.

Начальник
центра менеджмента качества
образовательной деятельности


О.А. Маковецкая
« 14 » 10 2024 г.

Начальник
отдела перспективного
развития ЦМК ОД


М.Л. Петренко
« 14 » 10 2024 г.

Юрисконсульт


К.В. Асмоловская
« 14 » 10 2024 г.

Начальник
планово-финансового отдела


Т.М. Лобанова
« 14 » 10 2024 г.