

Межгосударственное образовательное
учреждение высшего образования
«Белорусско-Российский университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

М.Е. Лустенков

ПОЛОЖЕНИЕ

«31» 08 2021 г. № 3/16-12

«31» 08 2021 г.

Кафедра «Технология машиностроения»

1. Общие положения

Кафедра «Технология машиностроения» является выпускающей кафедрой по специальностям: 1-36 01 01 «Технология машиностроения»; 1-53 01 01 «Автоматизация технологических процессов и производств (по направлениям)» и 1-36 01 04 «Оборудование и технологии высокоэффективных процессов обработки материалов» по образовательным программам Республики Беларусь и направлению 15.03.06 «Мехатроника и робототехника» по образовательным программам Российской Федерации.

Кафедра реализует программы 2-ой ступени высшего образования по специальности 1-36 80 02 «Инновационные технологии в машиностроении» (профилизация «Машиностроение и машиноведение») по образовательным программам Республики Беларусь и направлению 15.04.06 «Мехатроника и робототехника» по образовательным программам Российской Федерации. Подготовка в аспирантуре осуществляется по научной специальности 05.02.08 «Технология машиностроения».

Кафедра «Технология машиностроения» входит в состав машиностроительного факультета университета. В состав кафедры входят учебно-производственные мастерские.

Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, который избирается Учёным советом университета на 5 лет с оформлением контракта от 1 года до 5 лет и непосредственно подчиняется декану факультета. Штат профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала кафедры соответствует штатному расписанию университета.

Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с:

- Кодексом Республики Беларусь об образовании;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации»
- Уставом университета;
- локальными правовыми актами университета;
- приказами и распоряжениями ректора университета;
- Политикой университета в области качества
- ежегодными планами кафедры.

Вопросы работы кафедры обсуждаются на заседаниях кафедры, которые должны проходить не реже одного раза в месяц.

2. Цели и задачи

Целью работы кафедры является организация и осуществление учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой квалификации,

обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями; компетенциями в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования; воспитательной работы среди обучающихся, преподавателей, сотрудников; научных исследований по профилю кафедры; подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

Задачи кафедры:

организация и осуществление образовательной и научной деятельности, а также учебной и научно-методической работы по профильным учебным дисциплинам, которые закреплены за кафедрой;

осуществление образовательного, идеологического и воспитательного процессов;

подготовка научных и педагогических работников, повышение их квалификации;

организация и выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

реализация политики университета в области качества в рамках образовательной, научной и хозяйственной деятельности.

3. Функции

Кафедра выполняет следующие функции в рамках процессов и видов деятельности университета:

проведение учебных занятий;

организация самостоятельной работы обучающихся;

проведение текущей аттестации;

организация научно-исследовательской работы обучающихся;

проведение мероприятий, направленных на повышение педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава кафедры (научно-методические семинары, совещания, конференции);

изучение, обобщение и распространение передового отечественного и международного педагогического опыта работы;

проведение научных исследований по направлениям, соответствующим профилю кафедры;

обсуждение завершённых научно-исследовательских работ и выдачу рекомендаций к публикации этих работ;

рассмотрение диссертаций, которые представляются к защите членами кафедры или другими соискателями (по поручению руководства университета);

внедрение решений и рекомендаций, выработанных руководством университета и организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение образования;

обеспечение промежуточного контроля выполнения индивидуальных планов работы магистратов, осуществляемого в рамках постоянного контроля, результаты которого отражаются в индивидуальных планах работы магистрантов;

реализация профессионально-ориентированного компонента;

разработка учебных (рабочих) программ по учебным дисциплинам, закреплённых за кафедрой;

координация междисциплинарных связей;

выполнение организационных мероприятий по проведению итоговой аттестации обучающихся при завершении освоения содержания образовательных программ;

участие в организации и работе государственных экзаменационных комиссий;

организация учебных и производственных практик и осуществление их научно-методического руководства;

осуществление взаимодействия с базовыми организациями и организациями-заказчиками кадров;

участие в организации и деятельности филиалов кафедры;

формирование профессиональных, социальных и личностных компетенций студентов, их взаимодействие с профессиональной средой;

совершенствование содержания учебных дисциплин и методик преподавания;

разработка и реализация мероприятий по совершенствованию профессионального образовательного и научно-исследовательского процессов в рамках своей деятельности.

4. Взаимодействие и связи

4.1. В целях организации и качественного обеспечения образовательного процесса необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения кафедра взаимодействует с подразделениями университета:

деканат машиностроительного факультета, в состав которого входит кафедра: по всем вопросам организации и проведения всех видов и форм учебных занятий, текущей и итоговой аттестации, кураторской деятельности;

совет машиностроительного факультета: в соответствии с планом работы совета;

Учёный совет университета: в соответствии с планом работы совета;

кафедры университета: по вопросам организации и проведения учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за данными кафедрами;

деканаты факультетов, обучающиеся которых обучаются на кафедре: по вопросам контроля академической дисциплины, успеваемости обучающихся соответствующих факультетов;

институт повышения квалификации, обучающиеся которого обучаются на кафедре: по вопросам контроля академической дисциплины и успеваемости обучающихся;

отдел по воспитательной работе с молодежью: в соответствии с планом работы отдела;

библиотека: по вопросам информационного обеспечения учебного процесса;

научно-исследовательская часть: по вопросам организации научных конференций, научных исследований, предоставления отчетности;

отдел кадров: по вопросам трудовых отношений;

бюро охраны труда: по вопросам пожарной безопасности, охраны труда;

бухгалтерия: по вопросам расчетов с персоналом, проведения инвентаризаций, списания изношенных основных средств;

планово-финансовый отдел: по вопросам оплаты труда;

международных отдел: по вопросам обучения иностранных студентов;

4.2. Кафедра в пределах своих компетенций:
устанавливает связи с учреждениями и организациями в целях обобщения и распространения научно-исследовательского и педагогического опыта;
осуществляет связь с выпускниками университета;
устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю кафедры с зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями и учреждениями.

Первый проректор


(подпись, дата)

Ю. В. Машин

Начальник ОПР ЦМК


(подпись, дата)


С. А. Сухоцкий

Начальник отдела кадров


(подпись, дата)

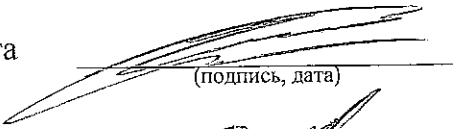
Т. И. Голуб

Ведущий юрисконсульт


(подпись, дата)

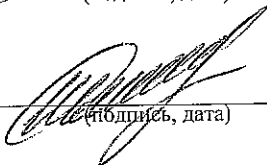
Т. Н. Гроскрейц

Декан
машиностроительного факультета


(подпись, дата)

Д. М. Свирепа

Заведующий кафедрой
«Технология машиностроения»


(подпись, дата)

В. М. Шеменков